

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
«ИНДУСТРИАЛЬНО-ПРОМЫШЛЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП. 05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности /
Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний**

Код и наименование специальности/профессии:

09.02.07 «Информационные системы и программирование».

Квалификация выпускника: программист

Профиль получаемого профессионального образования: технический

Форма обучения: очная

Курс 3

Семестр: 5

2024 г.

ОДОБРЕНО

предметной (цикловой) комиссией


Председатель П(Ц)К

 Машурова З.А.
Протокол № 1 от «30» 08 2024 г.

30.08.2024

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по учебной работе

 Шабанова М.М.

Подпись ФИО

«30» 08 2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.06 Правовые основы профессиональной деятельности разработана на основе:

-Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.15 Поварское и кондитерское дело, утвержденного приказом Минобрнауки России от 09.12.2016г. № 1565(зарегистрировано в Минюсте России 20.12.2016г. № 44828)

с учетом:

- примерной программы;

- Рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (разработаны Департаментом государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России совместно с ФГАУ «Федеральный институт развития образования» (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДНО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-25У);

- Методических рекомендаций по разработке рабочих программ общеобразовательных учебных дисциплин в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (ППКРС и ППССЧ), разработанных Отделом профессионального образования Министерства образования и науки Республики Дагестан в соответствии с рабочим учебным планом образовательной организации на 2024 / 2025 учебный год.

Разработчик:  преподаватель специальных дисциплин ГБПОУ РД ИПК

Рецензенты: Машурова З.А.  ГБПОУ РД ИПК

ПК 2.4. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.3. Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по Единому социальному налогу (далее - ЕСН) и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.4 Количество часов на освоение программы дисциплины:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 32 часов;

1. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	70
В том числе:	
лекции	36
практические	34
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	-
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.06 правовые основы профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Конституционные нормы правового статуса человека и гражданина			
Тема 1.1. Конституция РФ как основной закон РФ	<i>Содержание учебного материала</i> Структура Конституции РФ. Охрана Конституции РФ. Ответственность за нарушение Конституции РФ	6	2
Тема 1.2. Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации	<i>Содержание учебного материала</i> Права человека и гражданина в РФ. Личные права и свободы граждан. Политические права и свободы граждан. Экономические, социальные и культурные права и свободы граждан РФ. Обязанности граждан РФ. Гарантии прав и свобод	6	2
Раздел 2. Законодательное регулирование профессиональной деятельности			
Тема 2.1. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. Организационно-правовые формы юридических лиц Порядок заключения трудового договора и	<i>Содержание учебного материала</i>	6	1
	Понятие и признаки предпринимательской деятельности. Субъекты предпринимательской деятельности, их правовой статус. Признаки юридических лиц. Коммерческие и некоммерческие юридические лица Легальное определение трудового договора. Значение трудового договора. Стороны и форма трудового договора. Обязательные и дополнительные условия трудового договора Общий порядок заключения и прекращения трудовых договоров. Основания прекращения трудовых договоров. Выходное пособие, случаи выплаты выходного пособия, его размер		
	Практическое занятие – решение практических ситуаций, связанных с нарушением прав субъектов предпринимательской деятельности	8	1

	Практические занятия – анализ практических ситуаций, связанных с защитой трудовых прав		
Тема 2.2. Оплата труда Государственное регулирование в обеспечении занятости населения	<i>Содержание учебного материала</i>	6	
	Понятие оплаты труда. Системы оплаты труда: повременная, сдельная премиальная. Премиальные системы оплаты труда. Порядок и сроки оплаты труда. Оплата труда при отклонении от нормальных условий труда. гарантии и компенсации по трудовому праву Основные направления государственной политики в области занятости в РФ. Правовой статус безработного гражданина. Порядок, условия назначения пособия по безработице. Размеры пособий по безработице		2
	Практическое занятие – анализ норм трудового законодательства, регулирующих системы оплаты труда	6	2
	Практическое занятие: – анализ норм ФЗ «О занятости населения в РФ» по вопросам начисления пособия по безработице	8	
Тема 2.3. Право социальной защиты граждан Процедуры разрешения трудовых споров	<i>Содержание учебного материала</i>	6	
	Понятие социального обеспечения, его признаки и функции, социальная защита. Виды трудового стажа. Система пенсионного страхования в РФ. Понятие, общая характеристика пособий и их виды Виды трудовых споров. Определение индивидуальных трудовых споров и нормативные источники, регулирующие их разрешение. Органы по разрешению индивидуальных трудовых споров. Деятельность Комиссии по трудовым спорам (КТС). Судебное разрешение трудовых споров. Регулирование забастовки как крайнего способа разрешения коллективного трудового спора		2
	Практическое занятие – анализ норм трудового права по процедурам применения материальной и дисциплинарной ответственности	4	
	Практические занятия – процедуры разрешения индивидуальных и коллективных трудовых споров	2	
Тема 2.4.	<i>Содержание учебного материала</i>	6	

Виды административных правонарушений и административной ответственности Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров	Административное правонарушение. Состав административного правонарушения Субъекты административных правоотношений. Административная ответственность - понятие, виды.		1
	Судебный и досудебный порядок защиты нарушенных прав. Порядок разрешения гражданских дел в суде. Стадии гражданского процесса. Рассмотрение экономических споров в арбитражном суде. Исполнительное производство.		
			2
	– составить алгоритм досудебной процедуры урегулирования споров		
	<i>Дифференцированный зачет</i>		
		Всего:	70

3. Бадюков В.Ф. Основы страхования для бакалавров: курс лекций / В.Ф. Бадюков, А.В. Козлов. – Ростов н/Д.: Феникс, 2019. – 156 с.

4. Матвеев, Р.Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: краткий курс / Р.Ф. Матвеев.- М.: Форум, 2017.- 128 с.

Электронные ресурсы

2. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: электронный учебник: учебное пособие для СПО / ред. А.Я. Капустин. - Эл. текстовые данные - М.: Юрайт, 2018 - эл. опт. диск (CD-ROM) <http://elib.tsogu.ru/>

3. Хабибуллин А.Г. Мурсалимов К.Р. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник. – М.: Форум: Инфра-М, 2017. – 336 с.: ил.

4. Бадюков В.Ф. Основы страхования для бакалавров: курс лекций / В.Ф. Бадюков, А.В. Козлов. – Ростов н/Д.: Феникс, 2018. – 156 с.

5. Матвеев, Р.Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: краткий курс / Р.Ф. Матвеев.- М.: Форум, 2017.- 128 с.

Интернет-ресурсы:

<http://www.garant.ru/> - информационно-правовой портал «Гарант»
<http://www.consultant.ru/> - компания «КонсультантПлюс», тематический

классификатор «Конституционный строй», «Гражданское право», информационный банк "Путеводитель по договорной работе", тематический классификатор «Труд и занятость населения», «Социальное обеспечение и социальное страхование», информационный банк "Путеводитель по кадровым вопросам", информационный банк "Путеводитель по судебной практике (ГК РФ).

www.alleng.ru/edu/ - образовательные ресурсы Интернета

<http://www.e-college.ru/> - проект Московского института экономики, менеджмента и права (МИЭМП), посвященный дистанционному обучению – библиотека электронных учебных курсов по юридическим дисциплинам

<http://www.knigafund.ru/books/> - электронная библиотека, каталог «Закон» <http://www.grahdaninpravo.ru> – журнал «Гражданин и право»

<http://lawinfo.ru/catalog/magazines/arbitrazhnyj-i-grazhdanskij-process> - журнал «Арбитражный и гражданский процесс»

Дополнительная литература

1 Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебное пособие / ред. А.Я. Капустин.- М.: Юрайт, 2017.- 382 с.

2 Петрова Г.В. Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности / учебник для спо. – М.: Академия, 2016. – 320 с.

3 Правовое обеспечение профессиональной деятельности. [Электронный ресурс]: Методические указания по подготовке и проведению семинарских и практических занятий для студентов специальности среднего профессионального образования 080114 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) / Тюменский государственный нефтегазовый университет; материал подготовил Е.А. Попова. – Режим доступа: <http://www.tgc.ru/edu/metod/> - 64с

4 Правовое обеспечение профессиональной деятельности. [Электронный ресурс]: Методические указания по выполнению самостоятельной работы для студентов специальности 080114 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) / Тюменский государственный нефтегазовый университет; материал подготовил Е.А. Попова. – Режим доступа: <http://www.tgc.ru/edu/metod/> - 16с.

<p>анализирует и оценивает результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выделяет фактические обстоятельства имеющие значение для ситуации; – отделяет сведения о фактических обстоятельствах от предположительных фактов; – определяет нарушение (действие или бездействие) правовых норм и описывает, в чем оно состоит; – подтверждает свой вывод о наличии или отсутствии нарушения правовыми аргументами; – определяет возможные варианты правовых решений и анализ возможных последствий каждого из них 	<p>Экспертная оценка решения практических ситуаций</p> <p>Интерпретация результатов наблюдений за обучающимися в правовых имитационных играх, дискуссиях, «мозговых штурмах»</p>
<p>Знания:</p> <p>основных положений Конституции Российской Федерации</p> <p>прав и свобод человека и гражданина, механизмов их реализации</p>	<p>Устный опрос Тестирование Накопительное оценивание</p>

<p>понятия правового регулирования в сфере профессиональной деятельности</p>	
<p>законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности</p>	
<p>организационно-правовых форм юридических лиц</p>	
<p>правового положения субъектов предпринимательской деятельности</p>	
<p>права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности</p>	
<p>порядка заключения трудового договора и оснований его прекращения</p>	
<p>правил оплаты труда</p>	
<p>роли государственного регулирования в обеспечении занятости населения</p>	
<p>права граждан на социальную защиту граждан</p>	
<p>понятия дисциплинарной и материальной ответственности</p>	
<p>видов административных правонарушений и административной ответственности</p>	
<p>норм защиты нарушенных прав и судебного порядка разрешения споров</p>	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций,

но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	<p>– демонстрирует понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии;</p> <p>– качественно выполняет профессиональную деятельность;</p> <p>– применяет знания при решении практических задач.</p>	<p>Накопительное оценивание</p> <p>Интерпретация результатов наблюдений за обучающимися (работа на занятиях)</p>
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	<p>выбирает и применяет методы и способы решения профессиональных задач;</p> <p>оценивает эффективность и качество выполнения профессиональных задач;</p> <p>выбирает типовые методы и способы выполнения плана;</p> <p>проводит рефлексию (оценивает и анализирует процесс и результат).</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за обучающимися (работа на занятиях)</p>
ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	<p>□ определяет проблему в профессионально ориентированных ситуациях;</p> <p>□ предлагает способы и варианты решения проблемы, оценивает ожидаемый результат;</p> <p>□ планирует поведение в профессионально ориентированных проблемных ситуациях.</p>	<p>– экспертная оценка выполнения предприняемых действий по решению проблемы (инструкция)</p>
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	<p>– извлекает и анализирует информацию из различных источников;</p> <p>– самостоятельно работает с информацией: понимает замысел текста;</p> <p>– пользуется словарями, справочной литературой;</p> <p>– отделяет главную информацию от второстепенной;</p> <p>– применяет найденную информацию для выполнения профессиональных задач</p>	<p>– экспертная оценка практического задания</p> <p>экспертная оценка заполнения образцов и типовых бланков для решения профессиональной задачи</p>