МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение РД
«ИНДУСТРИАЛЬНО - ПРОМЫШЛЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

учебной дисциплины ОП.07 «Экономика отрасли»

Профиль получаемого профессионального образования: **технический**

Код и наименование специальности: **09.02.07 «Информационные системы и программирование»**

Квалификация выпускника: **программист**

Форма обучения: **очная**
Курс: **2**
Семестр: **4**

2024

ОДОБРЕНО
предметной (цикловой) комиссией

Протокол № 1 от «30» 08 2024 г.

Председатель П(Ц)К
_____ Магомедова З.А.
подпись ФИО

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УР

Шабанова М.М._____
ФИО подпись

«30» 08 2024 г.

Рабочая программа по специальности СПО 09.02.07 «Информационные системы и программирование» составлена в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29.12.2012 г №273 «Об образовании в Российской Федерации»
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности СПО 09.02.07 «Информационные системы и программирование», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 09 декабря 2016 г №1547 (Зарегистрировано в Минюсте России 26.12.2016 N 44936);
- профиля получаемого образования;

– примерной программы,
– Рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (разработаны Департаментом государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России совместно с ФГАУ «Федеральный институт развития образования» (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259);
– Методических рекомендаций по разработке рабочих программ общеобразовательных учебных дисциплин в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (ППКРС и ППССЗ), разработанных Отделом профессионального образования Министерства образования и науки Республики Дагестан в соответствии с рабочим учебным планом образовательной организации на 2024/2025 гг.

Разработчики:

Абдуллаева Шахризат Гасайниевна, преподаватель спец. дисциплин ГБПОУ РД «ИПК»

Рецензенты Магомедова З.А.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 4

1.1. Область применения рабочей программы 4

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена 4

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины 4

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 5

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы 5

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины 6

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 9

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению 9

3.2. Информационное обеспечение обучения 9

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 10

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.07 ЭКОНОМИКА ОТРАСЛИ

1.1.Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО и ПООП СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование

При реализации программы учебной дисциплины ОП.07 Экономика отрасли могут быть использованы различные образовательные технологии, в том числе элементы дистанционных образовательных технологий, электронного обучения.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена (далее образовательной программы): дисциплина входит в общепрофессиональный цикл специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование

1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- Находить и использовать необходимую экономическую информацию.
- Рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации.
- В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:
- Общие положения экономической теории.
- Организацию производственного и технологического процессов.
- Механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях.
- Материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования.
- Методику разработки бизнес-плана.

Перечень формируемых компетенций

Общие компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Профессиональные компетенции:

ПК 3.4. Проводить сравнительный анализ программных продуктов и средств разработки, с целью выявления наилучшего решения согласно критериям, определенным техническим заданием.

ПК 5.1. Собирать исходные данные для разработки проектной документации н

информационную систему.

ПК 5.7. Производить оценку информационной системы для выявления возможности ее модернизации.

ПК 6.4. Оценивать качество и надежность функционирования информационной системы в соответствии с критериями технического задания.

ПК 6.5. Осуществлять техническое сопровождение, обновление и восстановление данных ИС в соответствии с техническим заданием.

ПК 7.3. Формировать требования к конфигурации локальных компьютерных сетей и серверного оборудования, необходимые для работы баз данных и серверов.

ПК 7.5. Проводить аудит систем безопасности баз данных и серверов, с использованием регламентов по защите информации.

ПК 9.7.Осуществлять сбор статистической информации о работе веб-приложений для анализа эффективности его работы.

ПК 9.9. Модернизировать веб-приложение с учетом правил и норм подготовки информации для поисковых систем.

ПК 11.1. Осуществлять сбор, обработку и анализ информации для проектирования баз данных.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

- объем образовательной программы - 68 часов, в том числе:
- практических занятий – 30 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы (всего)	**68**
Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем	58
в том числе:	
теоретическое обучение	28
практические занятия	28
Самостоятельная работа	10
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета - 4 семестр	2

Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
Раздел 1. Общие основы функционирования субъектов хозяйствования			
Тема 1.1. Общие основы функционирования субъектов хозяйствования	**Содержание учебного материала**		1
	Лекции, теоретические занятия	**2**	
	Отрасль в системе национальной экономики. Перспективы развития отрасли.		
	Понятие «предприятие». Основные признаки предприятия. Классификация предприятий. Нормативно правовые акты, регламентирующие деятельность предприятия.		
	Практические занятия	**2**	
	Отраслевая структура экономики России. промышленность России: добывающая и перерабатывающая отрасли, лёгкая и тяжелая промышленности.		
	Основные признаки организации. Организационно-правовые формы предприятий. Микроорганизации, Малые, средние и крупные предприятия. Определение форм предприятий и решение кроссвордов.		
	Самостоятельная работа	**2**	
Тема 1.2. Материально - техническая база отрасли.	**Содержание учебного материала**		1
	Лекции, теоретические занятия	**2**	
	Материально -техническая база отрасли. Основные понятия и классификация материально-технических ресурсов.		
	Практическое занятие	**2**	
	Отрасль. Признаки отрасли. Отраслевая структура экономики. Организация. Предприятие. Классификация организаций. Хозяйственные товарищества. Хозяйственные общества. Общество с ограниченной ответственность. Акционерные общества. Кооперативы. Унитарные предприятия.		
Тема 1.3. Организация производства	**Содержание учебного материала**		1
	Лекции, теоретические занятия	**2**	
	Общая и производственная структура предприятия, его инфраструктура. Типы производственной структуры хозяйствующего субъекта. Производственный и технологический процесс; понятие, содержание и структура. Производственный цикл, его структура, длительность.		
	Практическое занятие	**2**	

	Производственный процесс. Виды производственного процесса. Определение типов производственного процесса по признакам.		
	Самостоятельная работа	2	
Самостоятельная работа обучающихся при изучении 1 раздела. Основные формы организации промышленного производства. Предпринимательство - важнейший вид экономической деятельности. Формы и виды предпринимательства. Организационно правовые формы предприятий. Ассоциативные формы предпринимательства и некоммерческие организации.			3
Раздел 2. Ресурсы хозяйствующих субъектов и эффективность их использования			
Тема 2.1 Материально техническая база: основной и оборотный капитал	**Содержание учебного материала**		1
	Лекции, теоретические занятия	**2**	
	Общее понятие об основном капитале и его роль в производстве. Классификация элементов основного капитала и его структура.		
	Общее понятие оборотного капитала. Роль оборотного капитала в процессе производства. Состав и структура оборотного капитала. Оборотные средства: состав и структура.		
	Практические занятия	**2**	2
	Определение состава и структуры основного капитала предприятия, отрасли. Расчет амортизации основного капитала.		
	Определение показателей эффективности использования основного капитала,		
	Определение показателей эффективности использования оборотного капитала.		
	Самостоятельная работа	3	
Тема 2.2. Трудовые ресурсы предприятия	**Содержание учебного материала**		1
	Лекции, теоретические занятия	**2**	
	Персонал хозяйствующего субъекта и его классификация. Списочный и явочный состав работающих. Среднесписочная численность. Планирование кадров и их подбор.		
	Характеристика производительности труда персонала. Мотивация труда. Заработная плата. Тарифная система оплаты труда: сущность, состав и содержание. Сдельная и повременная системы оплаты		
	Практические занятия	**4**	
	Планирование численности работников. Показатели движения и состава персонала.		2
	Расчет зарплаты различных категорий работников		
	Самостоятельная работа	2	

Самостоятельная работа обучающихся при изучении 2 раздела. Тематика внеаудиторной самостоятельной работы (конспектирование, доклады, рефераты): 1. Производительность труда и резервы ее повышения 2. Проблемы определения и повышения производительности труда на предприятии. Экономическое значение и пути повышения производительности труда.			3
Раздел 3. Результаты коммерческой деятельности			
Тема 3.1. Издержки субъекта производства и	**Содержание учебного материала**		
	Лекции, теоретические занятия	**4**	
	Понятие и состав издержек производства и обращения. Классификация затрат по признакам. Калькуляция себестоимости и ее значение. Методика составления смет косвенных расходов и их включение в себестоимость.		
	Ценовая политика субъекта хозяйствования. Цены и порядок ценообразования.		
	Ценовая стратегия предприятия.		
	Практические занятия	**4**	
	Расчет себестоимости. Калькуляция себестоимости единицы продукции.		
	Расчёт оптовой цены производителя, оптовой цены посредника и розничной цены.		
	Самостоятельная работа	2	
Тема 3.2. Продукция предприятия и ее конкурентоспособность	**Содержание учебного материала**		
	Лекции, теоретические занятия	**2**	
	Понятие качества продукции. Сертификация продукции. Понятие конкурентоспособности. Понятие «продукт» и «услуга», методы и единицы измерения продукции.		
	Практическое занятие	2	
	Понятие товара и услуги. Свойства товара. Товарная политика предприятия. Показатели качества товара. Качество и конкурентоспособность.		
Тема 3.3. Финансовые Результаты деятельности хозяйствующего субъекта	**Содержание учебного материала**		1
	Лекции, теоретические занятия	**4**	
	Доход предприятия, его сущность и значение. Общий финансовый результат - балансовая прибыль. Состав балансовой прибыли и особенности формирования в современных условиях.		

	Рентабельность - показатель эффективности работы субъекта хозяйствования. Виды рентабельности. Финансовое обеспечение хозяйствующих субъектов. Собственность и заемные средства.		
	Практические занятия	**4**	2
	Абсолютные и относительные показатели хозяйственной деятельности предприятия. Виды Расчет прибыли и рентабельности		
Самостоятельная работа обучающихся при изучении 3 раздела. Тематика внеаудиторной самостоятельной работы (конспектирование, доклады, рефераты): 1. Себестоимость, прибыль, рентабельность в системе качественных показателей эффективности деятельности предприятий. 2. Влияние научно-технического прогресса на увеличение прибыли и повышение уровня рентабельности производства. 3. Организация ценообразования на предприятии и направления ее совершенствования.			3
Раздел 4. Планирование и развитие деятельности хозяйствующего субъекта			
Тема 4.1. Факторы развития предприятия	**Содержание учебного материала**		1
	Лекции, теоретические занятия	**4**	
	Понятие инноваций. Инновационная деятельность предприятий. Инновационные стратегии.		
	Инвестиционная политика. Необходимость инвестиций в производство. Виды и показатели эффективности инвестиций.		
	Практическое занятие	**2**	
	Инновационная и инвестиционная политика предприятия. Типы инноваций и инвестиций.		
Тема 4.2. Планирование на предприятии	**Содержание учебного материала**		1
	Лекции, теоретические занятия	**4**	
	Рынок и план. Основные принципы планирования. Методы и этапы планирования. Классификация планов по признакам.		
	Стратегическое планирование. Оперативное планирование. Бизнес-планирование. Типы бизнес-планов. Структура и содержание внутрифирменного(производственного) бизнес-плана.		
	Практическое занятие	**2**	
	Понятие планирования. Виды планирования. Бизнес-план. Структура бизнес-плана.		
Самостоятельная работа обучающихся при изучении 4 раздела. 1. Экономическая сущность капитальных вложений, их роль в воспроизводстве основных фондов. 2. Анализ структуры капитальных вложений и направления повышения их эффективности			3

Всего	**68**	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет, оснащённый оборудованием:

•*S* посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья по числу посадочных мест;

S рабочее место преподавателя (стол, стул);

S техническими средствами обучения:

S компьютер с лицензионным программным обеспечением,

S электронная база нормативной строительной документации;

S мультимедиа проектор.

При реализации программы учебной дисциплины ОП.07 Экономика отрасли может быть использовано программное обеспечение big blue button (bbb), moodle, ядиск).

3.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1 .Магомедов, А. М. Экономика организации: учебник для среднего профессионального образования / А. М. Магомедов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 323 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5534-07155-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/515734 .

2. Барышникова, Н. А. Экономика организации: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Барышникова, Т. А. Матеуш, М. Г. Миронов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 184 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12885-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510423.

3. Основы экономики : учебное пособие для СПО / Р. А. Галиахметов, Н. Г. Соколова, Э. Н. Тихонова [и др.] ; под редакцией Н. Г. Соколовой. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 373 с. — ISBN 978-5-4488-0911-8, 978-5-44970757-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/99374.html (дата обращения: 18.04.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: https://doi.org/10.23682/99374

4. Якушкин, Е. А. Основы экономики: учебное пособие / Е. А. Якушкин, Т. В. Якушкина; под редакцией Е. А. Якушкина. — 3-е изд. — Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2020. — 248 с. — ISBN 978-985-503-9243. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/94302.html (дата обращения: 18.04.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Дополнительная литература

1. Микроэкономика. Экономика предприятия (организации) : учебное пособие для СПО / Е. А. Аникина, Л. М. Борисова, С. А. Дукарт [и др.] ; под редакцией Л. И. Иванкиной. — Саратов : Профобразование, 2021. — 428 с. — ISBN 978-5-4488-0917-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/99933.html (дата обращения: 12.04.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: https://doi.org/10.23682/99933

2. Сафонова, Л. А. Экономика предприятия : учебное пособие для СПО / Л. А. Сафонова, Т. М. Левченко. — Саратов: Профобразование, 2021. — 189 с. — ISBN 978-5- 4488-

1211-8. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/106644.html (дата обращения: 12.04.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: https://doi.org/10.23682/106644

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущий контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований. Промежуточная аттестация в форме экзамена.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
- рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации; - составлять и заключать договоры подряда; - использовать информацию о рынке, определять товарную номенклатуру, товародвижение и сбыт; - в соответствии с изменениями влияния внешней или внутренней среды определять направление менеджмента;	Устные и письменные опросы, практические занятия; промежуточная аттестация в форме экзамена.
Знания:	
- состав трудовых и финансовых ресурсов организации; - основные фонды и оборотные средства строительной организации, показатели их использования; - основные технико-экономические показатели хозяйственно-финансовой деятельности организации; - механизмы ценообразования на строительную продукцию, формы оплаты труда; - методологию и технологию современного менеджмента; - характер тенденций развития современного менеджмента; - требования, предъявляемые к современному менеджменту; - стратегию и тактику маркетинга;	Устные и письменные опросы, практические занятия; промежуточная аттестация в форме экзамена.

Общие критерии оценки результатов освоения дисциплины.

В устных и письменных ответах студентов на практических (семинарских) занятиях, в сообщениях и докладах, эссе и других формах аудиторной и самостоятельной работы, а также в текущих контрольных работах учитываются: глубина знаний, владение необходимыми умениями (в объеме программы), логичность изложения материла, включая

обобщения, выводы, соблюдение норм литературной речи.

Оценку **«отлично»** заслуживает студент, твёрдо знающий программный материал, системно и грамотно излагающий его, демонстрирующий необходимый уровень компетенций, чёткие, сжатые ответы на дополнительные вопросы, свободно владеющий понятийным аппаратом.

Оценку **«хорошо»** заслуживает студент, проявивший полное знание программного материала, демонстрирующий сформированные на достаточном уровне умения и навыки, указанные в программе компетенции, допускающий непринципиальные неточности при изложении ответа на вопросы.

Оценку **«удовлетворительно»** заслуживает студент, обнаруживший знания только основного материала, но не усвоивший детали, допускающий ошибки принципиального характера, демонстрирующий не до конца сформированные компетенции, умения систематизировать материал и делать выводы.

Оценку **«неудовлетворительно»** заслуживает студент, не усвоивший основного содержания материала, не умеющий систематизировать информацию, делать необходимые выводы, чётко и грамотно отвечать на заданные вопросы, демонстрирующий низкий уровень овладения необходимыми компетенциями.

Оценивание студента на экзамене по учебной дисциплине

Оценка **«отлично»** выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, чётко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приёмами выполнения практических задач.

Оценка **«хорошо»** выставляется студенту, если он твёрдо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приёмами их выполнения.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Примерный тест для подготовки к промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачёта по учебной дисциплине ОП 07. Экономика отрасли:

Выберите один или несколько правильных ответов.

1. Преимуществом малого бизнеса является:

а) адаптивная способность к колебаниям рынка;
б) отсутствие гибкости.

Эталон ответа: а

2. В какой момент юридическое лицо считается зарегистрированным?

а) с момента подачи заявления о регистрации;
б) с момента открытия расчетного счета в банке;
в) с момента внесения в ЕГРП юридических лиц;

г) прочие.

Эталон ответа: в

3. Объект основных фондов в группе «Рабочие машины и механизмы» ...

а) бульдозер;

б) автомобиль;

г) компрессор;

д) компьютер.

Эталон ответа: г

4. Стоимость фактических затрат на приобретение машин, оборудования с учётом доставки и монтажа:

а) первоначальная;

б) восстановительная;

в) ликвидационная;

г) остаточная.

Эталон ответа: а

5. Показатель производительности труда в строительстве:

а) выработка;

б) механовооруженность;

в) часовая тарифная ставка;

г) рабочее время.

Эталон ответа: а

6. Что такое списочная численность персонала?

а) количество работников, являющихся на работу в течение периода;

б) численность работников по списку на определенную дату с учетом принятых и уволенных на эту дату.

Эталон ответа: а

7. Какая заработная плата характеризует сумму денег, которые работник получает на руки?

а) номинальная;

б) реальная.

Эталон ответа: б

8. В процессе установления окончательной цены сначала нужно:

а) проанализировать цены и товары конкурентов;

б) проанализировать издержки производства и обращения.

Эталон ответа: б

9. Из чего формируется посредническая надбавка?

а) издержки обращения посредника;

б) прибыль посредника;

в) налог на прибыль посредника;

г) НДС.

Эталон ответа: а

10. Статья накладных расходов, включающая заработную плату ИТР ...

а) организация работ на площадке;

б) обслуживание работников строительства;

в) административно-хозяйственные нужды;

г) прочие.

Эталон ответа: в

11. Размер оплаты труда за единицу рабочего времени в зависимости от квалификации работника:

а) тарифная сетка;

б) тарифная ставка;

в) ЕТКС;

г) расценка.

Эталон ответа: б

12. Расходы денежных средств, учитывающие зарплату младшего обслуживающего персонала

а) зарплата основных рабочих;
б) прямые затраты;
в) накладные расходы;
г) материалы.

Эталон ответа: в

13. Износ, в результате которого наступает утрата ценности фондами до наступления их физического износа:

а) моральный;
б) технический;
в) физический;
г) проектный.

Эталон ответа: а

14. Субъект власти, устанавливающий размер налога на рекламу:

а) краевой орган;
б) местный орган;
в) федеральный орган;
г) региональный орган.

Эталон ответа: б

15. Затраты времени на изготовление единицы продукции

а) объем работ;
б) расценка;
в) трудоёмкость;
г) выработка.

Эталон ответа: в

16. Аренда технических средств сроком до одного года с последующим правом выкупа:

а) лизинг;
б) прокат;
в) хозрасчёт;
г) рентинг.

Эталон ответа: а

17. Величина средств, являющаяся нормативом для определения сметной прибыли:

а) ФОТ;
б) себестоимость;
в) прямые затраты;
г) сметная прибыль.

Эталон ответа: а

18. Показатель количества оборотных средств за определенный период времени:

а) оборачиваемость оборотных средств;
б) средняя длительность одного оборота;
в) норматив оборотных средств;
г) коэффициент оборачиваемости.

Эталон ответа: г

19. Показатель, характеризующий количество продукции, приходящейся на один рубль основных фондов:

а) ликвидационная стоимость;
б) норма дисконтирования;
в) норма амортизации;

г) фондоотдача.

Эталон ответа: г

20. При каких условиях возможна ликвидация предприятия?

а) только при добровольном согласии учредителей;

б) только по решению суда;

в) при обоих условиях;

г) без решения суда.

Эталон ответа: б

21. Что характеризует фондоотдача?

а) уровень оснащенности труда;

б) удельные затраты ОФ на 1 руб. товарной продукции;

в) величину товарной продукции, приходящейся на 1 руб. ОФ;

г) уровень производительности труда.

Эталон ответа: в

22. Фондоотдача рассчитывается как отношение стоимости товарной продукции к:

а) первоначальной стоимости ОФ;

б) среднегодовой стоимости;

в) остаточной стоимости;

г) стоимости ОФ на начало года.

Эталон ответа: б

23. Какой фонд используется предприятием для воспроизводства ОФ?

а) резервный;

б) амортизационный;

в) фонд специального назначения;

г) фонд материального поощрения.

Эталон ответа: б

24. Что из перечисленного наиболее полно определяет амортизацию?

а) процесс перенесения стоимости ОФ на себестоимость готовой продукции;

б) износ ОФ;

в) расходы на содержание и ремонт ОФ.

Эталон ответа: а

25. Какие материально-вещественные элементы входят в состав оборотных фондов предприятия?

а) запасы сырья, материалов, полуфабрикатов, покупных изделий, запасных частей, топливо, незавершенное производство, расходы будущих периодов;

б) станки, агрегаты, приспособления, тара, стеллажи;

в) готовая продукция, денежные средства в кассе, на расчетном счете предприятия;

г) прибыль предприятия, задолженность поставщикам.

Эталон ответа: а, в

26. Определить последовательность этапов расчетов зарплаты при бестарифной системе оплаты труда:

а) определяется доля фонда оплаты труда, приходящегося на оплату одного балла;

б) определяется количество баллов, заработанных каждым работником;

в) определяется общее количество баллов, заработанных всеми работниками;

г) определяется зарплата отдельного работника.

Эталон ответа: а

27. Каким отношением можно определить рентабельность продукции?

а) выручки от реализации к материальным затратам;

б) прибыли от реализации к себестоимости;

в) балансовой прибыли к материальным затратам;

г) прибыли от реализации к фонду оплаты труда.

Эталон ответа: в

28. Куда направляется сумма налога на прибыль предприятий?
   а) в полном объеме в федеральный бюджет;
   б) в полном объеме в региональный бюджет;
   в) в полном объеме в местный бюджет;
   г) в бюджеты разных уровней.

Эталон ответа: а

29. Сегментирование рынка - это процесс:
   а) рекламы товара;
   б) выяснение характеристик покупателя;
   в) прогнозирование рыночных показателей;
   г) разбивки потребителей на группы.

Эталон ответа: г

30. Оптовая торговля это:
   1. купля-продажа с целью перепродажи товаров;
   2. купля-продажа с целью профессионального использования товаров;
   3. сделки между посредником и производителем;
   4. верны ответы a, b, c.

Эталон ответа: а

31. Задачами отдела маркетинговых исследований является:
   1. замер текущего спроса;
   2. анализ распределения долей рынка;
   3. снижение себестоимости товара;
   4. верны ответы А и Б.

Эталон ответа: г

32. Наиболее широкий круг потенциальных покупателей охватывает применения:
   1. реклама;
   2. личной продажи;
   3. пропаганды;
   4. мер по стимулированию сбыта;
   5. нет верного ответа.

Эталон ответа: а

33. Процесс стратегического планирования в маркетинге начинается с:
   1. установления целей и задач;
   2. анализа существующей ситуации;
   3. координации задач между маркетинговыми подразделениями,
   4. нет верного ответа.

Эталон ответа: г

34. Цена на товар не зависит от следующих факторов:
   1. транспортных издержек;
   2. стоимость сырья и материалов;
   3. темпов инфляции;
   4. нет верного ответа.

Эталон ответа: г

35. В функции канала распределения не входит:
   1. сбор информации о текущем состоянии рынка;
   2. складирования товарной продукции;
   3. участие в ценообразовании;
   4. нет верного ответа.

Эталон ответа: г

36. Реклама-это:
   1. информация о товаре;
   2. кратковременная мера поощрения продаж;

3. платная форма представления товара;
4. купля-продажа в ходе личной беседы.

Эталон ответа: в

37. Управление в условиях рынка рыночной экономикой:
   а) психология;
   б) менеджмент;
   в) экономика предприятия;
   г) политология.

Эталон ответа: б

38. Группа людей, деятельность которых сознательно координируется для достижения общих целей:
   а) организация;
   б) организационная структура;
   в) мотивация;
   г) управление.

Эталон ответа: а

39. Конечное состояние, к которому стремиться трудовой коллектив (организации):
   а) итог;
   б) задача;
   в) цель;
   г) результат.

Эталон ответа: в

40. Предписанная работа, которая должна быть выполнена заранее установленным способом в заранее оговоренные сроки:
   а) цель;
   б) план;
   в) технология;
   г) задача.

Эталон ответа: г

41. Логическое соотношение уровней управления и функциональных областей, построенных в такой форме, которая позволяет наиболее эффективно достичь цели организации:
   а) внешняя среда организации;
   б) внутренняя среда организации;
   в) структура организации;
   г) элементы организации.

Эталон ответа: в

42. Цели, задачи, технологии, структура управления, трудовые ресурсы (штатные сотрудники) организации - это элементы:
   а) внутренней среды;
   б) внешней среды;
   в) менеджмента;
   г) процесса управления.

Эталон ответа: а

43. Подбор, расстановка и развитие трудовых ресурсов организации - это:
   а) управление персоналом;
   б) разделение труда;
   в) менеджмент;
   г) специализаци

я Эталон ответа: а

44. Сочетание квалификационных навыков, оборудование, инфраструктуры,

инструментов, необходимых для осуществления преобразований в материалах:

а) специальность;
б) технология;
в) профессия;
г) организация.

Эталон ответа: б

45. Процесс побуждения себя и других к деятельности для достижения личных целей и целей организации:

а) планирование;
б) организация;
в) мотивация;
г) стимулирование.

Эталон ответа: в

46. Планирование, организация, координация, мотивация и контроль - это:

а) средства управления;
б) методы управления;
в) сфера деятельности организации;
г) функции управления.

Эталон ответа: г

47. Совокупность приемов и способов воздействия на управляемый объект для достижения поставленных организацией целей:

а) методы управления;
б) функции управления;
в) контроль;
г) средства управления.

Эталон ответа: а

48. Совокупность взаимосвязанных, целенаправленных логически последовательных управленческих действий:

а) методы управления;
б) управленческое решение;
в) средства управления;
г) функции управления.

Эталон ответа: б

49. Отсутствие согласия между двумя и более сторонами:

а) конкуренция;
б) спор;
в) стресс;
г) конфликт.

Эталон ответа: г

50. Если к одному человеку предъявляются противоречивые требования и производственные требования не согласовываются с личностными потребностями работника - это:

а) внутриличностный конфликт;
б) межличностный конфликт;
в) конфликт между личностью и группой;
г) межгрупповой конфликт.

Эталон ответа: а

51. Если позиция мастера отличается от позиции бригады, то - это:

а) внутриличностный конфликт;
б) межличностный конфликт;
в) конфликт между личностью и группой;
г) межгрупповой конфликт.

Эталон ответа: в

52. Метод разрешения конфликта, при котором действия направлены на урегулирование разногласия путем переговоров, устраивающих обе стороны:

а) сглаживание;
б) компромисс;
в) решение проблемы;
г) принуждение.

Эталон ответа: б

53. Процесс передачи идей, мыслей и чувств, доведение их до понимания другими людьми:

а) общение;
б) коммуникация;
в) деловое совещание;
г) переговоры.

Эталон ответа: а

54. Персонал основной деятельности, непосредственно связанный с производственными операциями (средствами труда):

а) руководители;
б) специалисты;
в) служащие;
г) рабочие.

Эталон ответа: г

55. Работники, занимающие руководящие должности, как на самом предприятии, так и в его структурных подразделениях:

а) руководители;
б) специалисты;
в) служащие;
г) рабочие.

Эталон ответа: а

56. Особый вид деятельности, требующий определенных теоретических знаний и практических навыков:

а) специальность;
б) профессия;
в) уровень квалификации;
г) опыт.

Эталон ответа: б

57. Группа людей, деятельность которых сознательно координируется для достижения общей цели:

а) неформальная группа;
б) организация;
в) закрытая система;
г) подсистема.

Эталон ответа: б

58. Все сложные организации обладают общими характеристиками - ресурсами, зависимостью от внешней среды, вертикальным разделением труда, подразделениями, горизонтальным разделением труда

а) сырьем;
б) финансами;
в) технологией;
г) необходимостью управления.

Эталон ответа: г

59. Внутренние параметры - это ситуационные факторы внутри организации. К ним

можно отнести - цели, ..., технологию, структуру, людей:

а) задачи;
б) технические средства;
в) информацию;
г) здания.

Эталон ответа: а

60 ..... - это предписанная работа, серия работ или часть работы, которая должна быть выполнена заранее установленным способом в заранее оговоренные сроки:

а) задача;
б) цель;
в) технология;
г) структура организации.

Эталон ответа: а

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 669156940959655819463310575184336563501118402833

Владелец Гаджиалиева Раисат Хабибуллаевна

Действителен С 20.01.2025 по 20.01.2026