

Утверждаю:
Директор ГБПОУ РД
«Индустриально-промышленный
колледж»

 Р.Х.Гаджиалиева

« 30 » августа 2021

План
работы ГБПОУ РД «Индустриально-промышленный колледж»
по противодействию коррупции на 2021—2024 годы

№№	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции			
1.1	Рассмотрение и одобрение плана работы по противодействию коррупции в ГБПОУ РД «Индустриально-промышленный колледж» на 2021-2024гг.	Директор колледжа; председатель комиссии по противодействию коррупции	сентябрь 2021 г.
1.2	Рассмотрение и одобрение Плана работы комиссии по противодействию коррупции на текущий год	Комиссия по противодействию коррупции	4 квартал текущего года
1.3	Актуализация пакета нормативной документации, регламентирующей деятельность по противодействию коррупции в колледже	Директор колледжа; председатель комиссии по противодействию коррупции	в течение 2021-2024гг. по мере необходимости
2. Повышение результативности антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов колледжа			
2.1	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных актов колледжа в целях выявления коррупциогенных факторов и последующего устранения таких факторов	Юрисконсульт	в течение 2021-2024гг. по мере подготовки локальных нормативных актов
2.2	Размещение локальных нормативных актов колледжа по вопросам противодействия коррупции, на официальном сайте колледжа в целях	Секретарь комиссии по противодействию коррупции	по мере подготовки локальных нормативных актов

	обеспечения возможности независимым экспертам проводить независимую антикоррупционную экспертизу		
	3. Организационные, разъяснительные и иные меры, направленные на активизацию работы по недопущению работниками колледжа коррупционного поведения		
3.1	Информирование и разъяснение работникам колледжа порядка соблюдения ограничений, запретов и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Специалист по кадрам; Члены комиссии по противодействию коррупции	в течение 2021-2024гг
3.2	Организация индивидуального консультирования работников колледжа по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционного законодательства	Специалист по кадрам; Члены комиссии по противодействию коррупции	в течение 2021-2024гг (по мере необходимости)
3.3	Организация обучения работников, в обязанности которых входит участие в противодействии коррупции в колледже, с учётом потребности в обучении по антикоррупционной тематике	Специалист по кадрам	в течение 2021 -2024гг
3.4	Обеспечение открытости деятельности колледжа в сфере противодействия коррупции	Директор колледжа; председатель комиссии по противодействию коррупции	в течение 2021-2024гг
3.5	Проведение методических семинаров с работниками колледжа по разъяснению процедуры соблюдения требований к служебному поведению и вопросам противодействия коррупции	Комиссия по противодействию коррупции; зам. Директора по ВР	ежеквартально
3.6	Ведение учета участия работников колледжа в совещаниях и семинарах по вопросам противодействия коррупции	Специалист по кадрам	в течение 2021-2024гг
3.7	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	Директор колледжа; председатель комиссии по противодействию коррупции	2 раза в год
3.8	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений участников образовательных отношений, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации колледжа	Члены Комиссии	по мере поступления обращений
	Семинар классных руководителей «Работа классного руководителя по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся»	Зам. директора по ВР	ежегодно
	4. Противодействие коррупции в бюджетной сфере		
4.1	Обобщение результатов внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита, подготовка информационно-	Главный бухгалтер	ежеквартально

	аналитической справки о результатах контроля и принятых мерах по укреплению финансовой и бюджетной дисциплины		
4.2	Контроль за распределением компенсирующих и стимулирующих выплат работникам колледжа	Комиссия по распределению стимулирующих выплат	ежеквартально
4.3	Контроль за проведением промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации	Зам. директора по УР	в течение 2021 -2024гг
4.4	Контроль антикоррупционной составляющей при приеме абитуриентов	Ответственный секретарь приемной комиссии	в течение 2021-2024гг
4.5	Контроль за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца (дипломов) об окончании ГБПОУ РД «Индустриально-промышленный колледж»	Главный бухгалтер	в течение 2021-2024гг декабрь
4.6	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Специалист по кадрам	ежеквартально
4.7	Рассмотрение информации о работниках колледжа, состоящих в близком родстве с руководителем, заместителями директоров, главным бухгалтером в целях предотвращения конфликтов интересов.	Специалист по кадрам	ежеквартально
4.8	Контроль за назначением академических стипендий и материальной помощи обучающимся	Директор колледжа	ежемесячно
4.9	Распределение педагогической нагрузки преподавателей колледжа с учетом образовательного ценза, уровня профессионального мастерства, личных запросов и возможностей, направленности деятельности, технологичности	Зам. директора по УР	июнь- август
5. Противодействие коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для нужд колледжа			
5.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом РФ от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	Зам. директора по АХЧ; юрисконсульт	ежеквартально
6. Повышение результативности и эффективности работы с обращениями граждан по фактам коррупции			
6.1	Обеспечение возможности оперативного представления участниками образовательного процесса информации о фактах коррупции в действиях (бездействии) работников колледжа посредством функционирования «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции, приёма	Директор колледжа; председатель комиссии по противодействию коррупции; юрисконсульт	в течение 2021-2024гг (в течение 10 дней после поступления)

	электронных сообщений на официальный сайт колледжа и иных способов обратной связи		
	7. Обеспечение открытости деятельности колледжа, обеспечение прав участников образовательного процесса к информации о деятельности колледжа в сфере противодействия коррупции		
7.1	Информирование участников образовательного процесса о работе Комиссии по урегулированию конфликта интересов, Комиссии по противодействию коррупции колледжа	Комиссия по противодействию коррупции	в течение 2021-2024гг
7.2	Актуализация информации по вопросам противодействия коррупции на информационном стенде колледжа	Секретарь комиссии по противодействию коррупции	по мере поступления новых материалов
7.3	Размещение в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте колледжа информации о результатах выполнения плана работы по противодействию коррупции	Секретарь комиссии по противодействию коррупции	ежегодно
7.4	Мониторинг обращений участников образовательного процесса по фактам коррупции, поступивших в колледж	Комиссия по противодействию коррупции;	в течение 2021-2024гг
	8. Работа с обучающимися и их родителями (законными представителями). Антикоррупционное просвещение		
8.1	Рассмотрение вопросов антикоррупционного воспитания на групповых родительских собраниях	Заместитель директора по ВР; классные руководители	в течение 2021-2024гг ежегодно
8.2	Родительская конференция «Ступени успешной учебы» с обязательным включением в повестку конференции вопроса: «Знакомство родителей обучающихся с нормативными актами по вопросу предоставления гражданам платных образовательных услуг, привлечения и использования благотворительных средств и мерах по предупреждению незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей)	Заместитель директора по ВР	ежегодно октябрь
8,3	Проведение социологического исследования среди обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	Заместитель директора по ВР	Ежегодно
8.4	Встреча студентов нового набора с работниками правоохранительных органов	Заместитель директора по ВР	в течение 2021-2024гг (2 раза в год)
8.5	Административная линейка для студентов 1~4 курсов	Заместитель директора по ВР; зав. отделением	ежемесячно
8.6	Открытая лекция для студентов колледжа «Особенности поведения несовершеннолетних в сети Интернет»	Преподаватель информационных технологий	ежегодно, октябрь

8.7	Книжная выставки «За законность и правопорядок».	Библиотека	ежегодно, декабрь
8.8	Единый классный час «Что такое противодействие коррупции»	Заместитель директора по ВР; кл. руководители	ежегодно, декабрь
8.9	Знакомство с буклетами «Ответственность за коррупцию», «Сообщите о фактах коррупции»	Кл. руководители	ежегодно, октябрь
8.10	Проведение классных часов, круглых столов, открытых лекций с привлечением работников правоохранительных органов к Международному дню борьбы с коррупцией	Заместитель директора по ВР	ежегодно, декабрь
8.11	Конкурс творческих работ (сочинение, эссе) среди студентов колледжа на темы связанные с противодействием коррупции, к Международному дню борьбы с коррупцией	Заместитель директора по ВР	ежегодно, декабрь
8.12	День правовой помощи детям	Заместитель директора по ВР	ежегодно, октябрь, ноябрь
8.13	Участие обучающихся в ежегодном интеллектуальном турнире «Я-гражданин России» среди студентов профессиональных: образовательных организаций г. Избербаш	Заместитель директора по ВР	ежегодно, Декабрь
8.14	Конкурс социальной антикоррупционной рекламы.	Заместитель директора по ВР	ежегодно, ноябрь
9. Повышение эффективности антикоррупционной деятельности колледжа			
9.1	Мониторинг эффективности реализации мер по предупреждению коррупции, предусмотренных планами мероприятий по предупреждению коррупции в колледже	Директор колледжа	ежегодно, декабрь

9.2	Рассмотрение на заседании комиссии по противодействию коррупции реализации Плана по противодействию коррупции на 2021-2024гг.	Комиссия по противодействию коррупции	ежеквартально
9.3	Размещение на сайте колледжа в разделе «Противодействие коррупции» отчетов о выполнении плана по противодействию коррупции в колледже	Секретарь комиссии по противодействию коррупции	ежегодно