

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Дагестан
«Индустриально – промышленный колледж»

Рассмотрена
на заседании педагогического совета
Протокол № 1 от «30» 08 2024 г.

Председатель П(Ц)К

Исмаилов Исмаилов Д.А.
Подпись ФИО

«Утверждаю»

директор ГБПОУ РД «ИПК»

Р.Х.Гаджиалиева
Подпись ФИО
30 08 2024 г.



ПЛАН РАБОТЫ
ПРЕДМЕТНО-ЦИКЛОВОЙ КОМИССИИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ЦИКЛА
на 2024 - 2025 учебный год

Избербаш, 2024 г.

Методическая тема педагогических работников колледжа:
«Модернизация содержания образовательного процесса в колледже в соответствии с требованиями ФГОС СПО, ФГОС СПО ТОП 50, актуализированных ФГОС СПО, профессиональных стандартов и работодателей, как условие подготовки компетентного, конкурентоспособного специалиста».

Методическая тема ПЦК ПЦ: «Формирование устойчивого интереса обучающихся к освоению профессиональной образовательной программы в рамках создания единой образовательно-воспитательной среды образовательной организации».

Основные задачи и направления работы

1. Реализация федеральных государственных образовательных стандартов, создание единой практико-ориентированной образовательно-воспитательной среды для формирования профессиональных, общих компетенций и развития личностных качеств обучающихся.

2. Разработка локальных нормативных актов, учебно-методических материалов для обеспечения качества реализации основных образовательных программ в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

3. Корректировка основных образовательных программ (ООП), учебных планов и иных компонентов ООП, фондов оценочных средств в условиях меняющихся требований законодательства в сфере образования, требований работодателей и рынка труда к качеству подготовки выпускников.

4. Организация повышения квалификации педагогических работников, в том числе прохождения стажировок и аттестации педагогическими работниками.

5. Привлечение членов предметно-цикловой комиссии к участию в обмене педагогическим опытом по применению эффективных образовательных технологий, современных методов обучения и воспитания, в том числе внедрения элементов дуального обучения и тесной взаимосвязи дисциплин профессионального и непрофессиональных циклов.

6. Систематизация и обобщение передового опыта работы педагогических работников.

7. Привлечение членов предметно-цикловой комиссии (ПЦК) к участию в инновационной, научной, в том числе и в проектной деятельности;

8. Привлечение педагогических работников Колледжа не входящих в ПЦК ПЦ к методической и исследовательской работе.

Состав предметно-цикловой комиссии по направлениям профессионального цикла

ПЦК ПЦ		
1	Исаадаева Джамиля Абидовна	председатель ПЦК ПЦ, заведующий УМО
2	Насуева Гавхар Абдулвагабовна	мастер ПО, преподаватель
3	Ибрагимова Саида Абдуллаевна	мастер ПО, преподаватель
В работе цикловой комиссии могут принимать участие приглашенные педагогические работники из состава <u>ПТ ЦК</u> <u>ОО</u> дисциплин и преподаватели - совместители, представители администрации Колледжа, представитель организаций и предприятий реального сектора экономики.		

Организационная работа цикловой комиссии

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1	Составление плана работы ПЦК и утверждение	до 12.09.2024	Председатель ПЦК
2	Обсуждение, приведение в соответствие плана работы ПЦК	11.09.2024	Председатель ПЦК, члены комиссии
3	Составление, обсуждение, утверждение индивидуальных планов работы педагогических работников — членов ПЦК. Подготовка документов по обеспечению учебных аудиторий, мастерских, лабораторий	до 12.09.2024	Председатель ПЦК, члены комиссии
4	Составление, обсуждение, утверждение графиков посещения учебных занятий, проведения открытых занятий	до 16.10.2024	Председатель ПЦК, члены комиссии
5	Составление, обсуждение, утверждение экзаменационных материалов и заданий дифференцированных зачетов для проведения промежуточной аттестации	до 13.11.2024	Председатель ПЦК, члены комиссии
6	Составление, обсуждение, корректирование, утверждение учебно-программной, методической, планирующей	В течение учебного	Председатель ПЦК, члены комиссии

	документации		года	
7	Составление и рассмотрение графика повышения квалификации, аттестации и стажировок педагогических работников		ноябрь 2024	
8	Внесение предложений по предварительному распределению педагогической нагрузки		май 2024	Председатель ПЦК, члены комиссии
9	Проведение заседаний ПЦК		Ежемесячно, согласно графику	Председатель ПЦК, члены комиссии

Учебно-методическая работа цикловой комиссии

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1	Разработка и корректировка рабочих программ учебных дисциплин и ПМ	май, июнь, август, сентябрь 2024	Председатель ПЦК, члены комиссии
2	Разработка учебно-методических пособий	В течение учебного года	Председатель ПЦК, члены комиссии
3	Разработка методических рекомендаций по выполнению различных видов учебной работы обучающихся, по изучению отдельных тем и разделов ОП и ПМ	В течение учебного года	Председатель ПЦК, члены комиссии
4	Разработка дидактических материалов, наглядных средств обучения	В течение учебного года	Председатель ПЦК, члены комиссии
5	Разработка обучающих программ и других информационно-коммуникативных материалов	В течение учебного года	Председатель ПЦК, члены комиссии
6	Разработка и корректировка контрольно-оценочных средств	до 20.10.2024	Председатель ПЦК, члены комиссии
7	Учебно-исследовательская, проектная работа со студентами	В течение учебного года	Председатель ПЦК, члены комиссии
8	Анализ, обобщение и систематизация накопленного педагогического опыта	В течение учебного года	Председатель ПЦК, члены комиссии

9	Организация и проведение открытых уроков, мастер-классов, внеклассных мероприятий, конкурсов профессионального мастерства, олимпиад	В течение учебного года, по графику	Председатель ПЦК, члены комиссии
10	Посещение учебных занятий с целью диагностики затруднений и оказания методической помощи	В течение учебного года по графику	Председатель ПЦК
11	Использование электронного банка данных педагогического опыта	В течение учебного года	Преподаватели - члены комиссии
12	Организация взаимного посещения и обсуждения занятий преподавателями ПЦ и других циклов	В течение учебного года, по графику	Председатель ПЦК
13	Составление, корректировка и обновление поурочных планов	В течение учебного года	Преподаватели - члены комиссии

Информационное обеспечение

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1	Оформление электронных портфолио аттестуемых преподавателей. Подготовка документов.	В течение учебного года в соответствии с графиком проведения аттестаций	Преподаватели
2	Информационное сопровождение на сайте колледжа мероприятий с участием преподавателей профессионального цикла и их студентов	В течение учебного года	Преподаватели - члены комиссии
3	Оформление информационных стендов в кабинетах по направлениям деятельности, и методической направленности. Стендов по воспитательной работе.	В течение учебного года	Преподаватели - члены комиссии
4	Обобщение опыта работы преподавателей профессионального цикла	В течение учебного года	Преподаватели - члены комиссии
5	Публикация работ научного, профессионального, образовательного, методического и т.д. характера в различных средствах информации, в том числе на сайтах образовательных и иных организаций.	В течение учебного года	Преподаватели - члены комиссии

Инновационная деятельность

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1	Творческое использование новых методов и форм обучения, в том числе с использованием методов дуального обучения	В течение учебного года	Преподаватели-члены комиссии
2	Применение технологии проектного обучения	В течение учебного года	Преподаватели-члены комиссии
3	Применение игровых технологий обучения	В течение учебного года	Преподаватели-члены комиссии
4	Применение кейс-технологии	В течение учебного года	Преподаватели-члены комиссии
5	Применение технологии интерактивного обучения, проектно-исследовательские технологии	В течение учебного года	Преподаватели-члены комиссии
6	Применение информационно-коммуникативных технологий	В течение учебного года	Преподаватели-члены комиссии
7	Применение технологии проблемного обучения	В течение учебного года	Преподаватели-члены комиссии
8	Издание методических пособий, рекомендаций для студентов	В течение учебного года	Преподаватели-члены комиссии

Диагностическая и контрольно-коррекционная деятельность

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1	Анализ и корректировка учебно-планирующей и методической документации в соответствии с требованиями	август- октябрь 2024	Преподаватели - члены комиссии
2	Подготовка рабочих и диагностических материалов к проведению мониторинга образовательного процесса	сентябрь- ноябрь 2024	Председатель ПЦК, члены комиссии
3	Подведение итогов мониторинга и разработка рекомендаций по повышению эффективности профессиональной деятельности преподавателей профессионального цикла за отработанный период	май-июнь 2025	Председатель ПЦК, члены комиссии
4	Анализ работы за 2024-2025 уч. год. Подведение итогов. Постановка задач на 2025 – 2026 учебный год	Июнь 2025	Председатель ПЦК, члены комиссии

Внеаудиторная (внеурочная) деятельность

№	Наименование мероприятий	Учебная группа	ФИО организаторов мероприятия	Дата проведения
1	Месячник ПЦК профессионального цикла	Все группы	Преподаватели-члены комиссии	декабрь- апрель 2024 - 2025
2	Конкурсы профессионального мастерства внутриколледжные	2, 3 курсы	Преподаватели-члены комиссии	ноябрь - декабрь-февраль 2024-2024
3	Региональные, областные, всероссийские олимпиады и конкурсы профессионального мастерства	2 курсы	Преподаватели-члены комиссии	декабрь - июнь 2024-2025
3	Региональные, областные, всероссийские, международные конференции (при необходимости)	2,3 курсы	Преподаватели-члены комиссии	в течение года по плану работы Министерства образования НСО
4	Организация исследовательской деятельности студентов	проектно-2, 3 курсы	Преподаватели-члены комиссии	в течение учебного года
5	Организация и проведение мастер-классов, внеаудиторных мероприятий	1,2, 3 курсы	Преподаватели-члены комиссии	в течение учебного года
6	Создание условий, обеспечивающих самореализацию личности студентов, условий для самостоятельной работы по дисциплинам ПЦК ПЦ, по выполнению исследовательских работ	2,3 4курсы	Преподаватели-члены комиссии	в течение учебного года

Повышение уровня профессионализма педагогических работников

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1	Изучение нормативно-правовых документов всех уровней. Ознакомление и внедрение инновационных требований, рекомендаций и т.д.	В течение учебного года	Преподаватели-члены ПЦК
2	Подготовка студентов к участию в научно-практических конференциях (внутри учебного заведения, региональных, федеральных); конкурсах и олимпиадах профессионального мастерства (внутри учебного заведения, региональных, федеральных)	В течение учебного года	Преподаватели-члены ПЦК
3	Участие в научно-практических конференциях, семинарах-практикумах, мастер-классах, педагогических чтениях, конкурсах профессионального мастерства (внутри учебного заведения, региональных, федеральных)	В течение учебного года	Преподаватели-члены ПЦК
4	Участие в мониторингах: социологических исследованиях и психологических тестированиях	В течение учебного года	Преподаватели-члены ПЦК
5	Организация и проведение открытых учебных занятий, мастер-классов, семинаров, открытых внеклассных мероприятий	В течение учебного года	Преподаватели-члены ПЦК
6	Оказание методической помощи начинающим преподавателям	В течение учебного года	Преподаватели-члены ПЦК
7	Научное руководство студентов в учебно-исследовательской работе	В течение учебного года	Преподаватели-члены ПЦК
8	Рассмотрение и рецензирование учебно-программной документации, учебно-методических и научно-методических работ педагогических работников, аудиовизуальных и других пособий и материалов, применяемых в учебном процессе	В течение учебного года	Преподаватели-члены ПЦК
9	Изучение и обобщение передового опыта образовательной деятельности преподавателей	В течение учебного года	Преподаватели-члены ПЦК
10	Взаимное посещение учебных занятий и внеклассных мероприятий с целью совершенствования педагогической деятельности, поиска наиболее эффективных форм и методов обучения и проводить их обсуждение на заседаниях ПЦК	В течение учебного года	Преподаватели-члены ПЦК
11	Анализ посещенных уроков и внеурочных мероприятий	В течение учебного года	Преподаватели-члены ПЦК
12	Подготовка и аттестация педагогических работников на квалификационную категорию	В течение учебного года	По необходимости
13	Обучение на курсах повышения квалификации, переподготовки по направлению педагогической	В течение учебного года	по необходимости

	деятельности, стажировки		педагогические работники
--	--------------------------	--	-----------------------------

Тематические заседания ПЦК

№	Содержание работы	Срок исполнения	Исполнитель
Заседание №1:			
1.	Обзор официальных документов и новинок методической литературы. Текущие документы, распоряжения. Цели, задачи работы ПЦК.	Сентябрь	Председатель ПЦК, преподаватели ПЦК
2.	Утверждение плана работы ПЦК ПЦ. Проработка и подготовка к утверждению индивидуальных планов работы преподавателей и паспортов кабинетов.		
3.	Постановка задач к корректировке рабочих программ, КОС для контрольных работ, зачетов и дифференцированных зачетов, экзаменов по дисциплинам, МДК, УП, ПП; методических рекомендаций по выполнению практических и лабораторных работ, самостоятельные работы.		
4.	Проработка, составление графиков взаимопосещений занятий преподавателей, мастеров ПО, проведения открытых уроков и мероприятий.		
Заседание №2:			
1.	Утверждение КОС для текущего контроля, зачетов и дифференцированных зачетов, экзаменов по дисциплинам, методических рекомендаций по выполнению практических и лабораторных работ, самостоятельные работы (доведение).	Октябрь	Председатель ПЦК, преподаватели ПЦК
2.	Подготовка и корректировка тем письменных экзаменационных работ по профессиям: Повар судовой;		
3.	Судоводитель-помощник механика маломерного судна. Анализ и составление плана мероприятий по коррекции знаний (план консультаций и дополнительных занятий для неуспевающих обучающихся).		

4.	Работа по материально-техническому обеспечению.		
5.	Организация учебно-исследовательской деятельности студентов.		
6.	Рассмотрение «Календаря профессионального мастерства. Организационная работа по участию в конкурсах, олимпиадах профессионального мастерства.		
1.	Заседание № 3 Система работы преподавателей по проектной деятельности студентов.	Октябрь	Председатель ПЦК, преподаватели ПЦК
2.	Предложения по обеспечению единой образовательно - воспитательной среды.		
3.	Обзор новинок учебно-методической литературы, рассмотрение текущих вопросов.		
4.	Состояние дел в работе по участию в конкурсах, олимпиадах профессионального мастерства. Организация и проведение конкурса «Технический бюллетень».		
5.	Проверка корректировки КОС для проведения промежуточной аттестации. Подготовка тем и заданий кПЭР.		
1.	Заседание № 4 О реализации единых требований преподавателя к контролю формирования профессиональных и общих компетенций, личностных качеств.	Ноябрь	Председатель ПЦК, преподаватели ПЦК
2.	Рассмотрение и утверждение тестов, заданий для проведения промежуточной аттестации. Подготовка и корректировка тем письменных экзаменационных работ по профессиям. Тем курсовых и дипломных работ по специальностям.		
3.	Контроль за выполнением графика и плана подготовки и проведения мероприятий в рамках месячника профессионального мастерства.		
4.	Исследовательская работа студентов и педагогических работников. Доклад по поддержке в Колледже проектной и научно-исследовательской деятельности.		
1.	Заседание № 5 Подготовка студентов для участия в отборочных, региональных олимпиадах и конкурсах	Декабрь	Председатель ПЦК, преподаватели

2. 3.	профессионального мастерства. О качестве ведения учебно-планирующей документации. Анализ посещенных мероприятий, проведенных преподавателями цикловой комиссии. Состояние работы по подготовке курсовых, дипломных и ПЭР. Подведение итогов 1 семестра.		ПЦК руководитель практики
1.	Заседание №6 Мониторинг качества знаний и результативности обучения - итоги успеваемости по предметам за первое полугодие. Планирование работы с неуспевающими. Рассмотрение текущих вопросов Состояние подготовки к региональному чемпионату Подготовка дипломных работ по специальности Организационные вопросы по подготовке и проведению аттестационных испытаний на штатные должности к ПП	Январь	Председатель ПЦК, преподаватели ПЦК
1. 2. 3. 4.	Заседание №7 Использование дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе (обсуждение). Состояние организации и проведение мероприятий месячника профессионального цикла. Доклад по недостаткам и успехам реализации профессиональной программы по специальности КиМТИЛП Подготовка дипломных работ по специальности Обсуждение вопроса о состоянии подготовки к прохождению аттестационных испытаний на штатные должности к ПП	Февраль	Председатель ПЦК, преподаватели ПЦК мастера ПО
1. 2. 3. 4. 5.	Заседание № 8 Привлечение студентов к участию в предметных конкурсных испытаниях разного уровня. Опыт, предложения, решения, результаты. Выступление преподавателей по теме самообразования. Доклад о состоянии, организации и проведении учебной практики. Подготовка рабочих мест по учебной и производственной практикам Итоги участия в региональном чемпионате Профессионального мастерства (при наличии) Исследовательская работа. Состояние подготовки дипломных, курсовых и ПЭР. Организация предзащиты	Март	Председатель ПЦК, преподаватели ПЦК мастера ПО руководитель практики

	ВКР		
1.	Заседание № 9 Анализ проведения месячника профессионального мастерства. 2. Доклад. Современные средства оценивания результатов обучения. 3. О проведении защиты исследовательских работ студентов 2,3 курсов по ОП, ПМ. Состояние подготовки ВКР	Апрель	Председатель ПЦК, преподаватели ПЦК мастера ПО
1.	Заседание № 10 Применение инновационных технологий обучения на занятиях дисциплин, МДК профессионального цикла. 2. Сообщения преподавателей о выполнении планов индивидуальной методической работы. 3. Состояние готовности и подготовка к проведению защиты ВКР 4. Рассмотрение текущих вопросов	Май	Председатель ПЦК, преподаватели ПЦК мастера ПО
1.	Заседание № 11 Круглый стол: «Методический отчет преподавателей за 2024-2025 учебный год». 2. Согласование и обсуждение рабочих программ, КОС, методических рекомендаций в соответствии с ФГОС по профессиям и специальностям. 3. Отчет педагогов по методической работе за 2024- 2025 учебный год. 4. Анализ участия студентов в предметных мероприятиях разного уровня за 2024-2025 учебный год. 5. Подведение итогов работы ПЦК за 2024 - 2025 учебный год. Обсуждение мероприятий и работа по планированию работы на 2025 - 2026 учебный год.	Июнь	Председатель ПЦК, преподаватели ПЦК мастера По

Методические темы преподавателей по самообразованию

№	ФИО преподавателя	Методическая тема	Форма и место отчета
1	Ибрагимова Саида Абдуллаевна	Формирование устойчивого интереса обучающихся к освоению профессиональных модулей по профессии Портной, в рамках создания единой образовательно-	круглый стол

		воспитательной среды образовательной организации	
2	Магомедова Асият Абдулгамидовна	Формирование устойчивого интереса обучающихся к освоению знаний и умений по общепрофессиональным дисциплинам	круглый стол
3	Насуева Гавхар Абдулвагабовна	Формирование устойчивого интереса обучающихся к освоению профессиональных модулей по специальности Конструирование и моделирование изделий легкой промышленности, в рамках создания единой образовательно-воспитательной среды образовательной	круглый стол

**График (примерный) проведения открытых уроков
и внеурочных мероприятий на 2024-2025 у.г.**

№	ФИО преподавателя	Тема мероприятия	Сроки проведения	Курс (Группа)
1	Насуева Гавхар Абдулвагабовна	«Виды отделки»	март	2
2	Ибрагимова Саида Абдуллаевна	«Ими гордится колледж» (о династиях обучающихся в колледже)	февраль	1
3	Магомедова Асият Абдулгамидовна	Внеклассное мероприятие "Посвящение в профессию "Портной"	апрель	2
4	Абдуллаева Шахризат Гасайниевна	Открытое мероприятие «Культура делового общения» в профессии Портной	декабрь	2

**График (примерный) взаимного посещения занятий преподавателей
2024 - 2025 учебный год (на проработке)**

№	ФИО	ноябрь	декабрь	февраль	март
1.	Насуева Гавхар Абдулвагабовна	+			
2.	Ибрагимова Саида Абдуллаевна		+		
3.	Магомедова Асият Абдулгамидовна			+	
4.	Абдуллаева Шахризат Гасайниевна				+