

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
ГБПОУ РД «ИНДУСТРИАЛЬНО-ПРОМЫШЛЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

МДК 02.02. Уголовный процесс

программы подготовки специалистов среднего звена

40.02.04 "Юриспруденция"

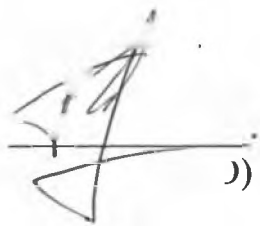
Форма обучения: очная

Квалификация : юрист

2026 г

ОДОБРЕНО
предметной (цикловой) комиссией

Протокол №
Председате
Гугаева З.М
(Подп



УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УР
Шабанова М.

(Подпись)

(ФИО)

31.08.2026 г.

Рабочая программа профессионального цикла МДК 02.02. Уголовный процесс образовательной программы в соответствии Приказ Минобрнауки России 27.10.2023 N 798 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 "Юриспруденция" (Зарегистрировано в Минюсте России 01.12.2023 N 76207) с учетом:

- профиля получаемого образования.
- Методических рекомендаций по разработке рабочих программ общеобразовательных учебных дисциплин в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (ППКРС и ППССЗ), разработанных Отделом профессионального образования Министерства образования и науки Республики Дагестан в соответствии с рабочим учебным планом образовательной организации на 2026/2027 учебный год.

Разработчики: _____ - даватель ГБПОУ РД ИПК.

Рецензенты/ эксперты: _____ председатель ПЦК

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ,
6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины МДК.02.02 Уголовный процесс является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина входит в профессиональный модуль ПМ.02 «Правоохранительная деятельность». В результате изучения профессионального модуля обучающихся должен освоить основной вид деятельности «Правоохранительная деятельность», соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции.

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам,

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности,

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере; использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях, ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде,

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование норм права.

ПК 1.2. Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.

ПК 1.3. Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся по специальности «Юриспруденция» должен:

уметь:

- ориентироваться в системе и структуре правоохранительных и судебных органов;
- разграничивать функции и компетенцию различных правоохранительных органов;
- анализировать уголовное и уголовно-процессуальное законодательство, нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность правоохранительных и судебных органов;
- пользоваться приемами толкования уголовного закона и применять нормы уголовного права к конкретным жизненным ситуациям;
- определять признаки состава конкретного преступления, содержащегося в

Особенной части Уголовного кодекса;

– составлять уголовно-процессуальные документы; – решать задачи по квалификации преступлений. **знать:**

– действующую систему правоохранительных и судебных органов в

Российской Федерации, их структуру и компетенцию;

– основы правового статуса судей и сотрудников правоохранительных органов;

– основные задачи и направления (функции) деятельности правоохранительных органов;

– признаки состава преступления;

– стадии уголовного судопроизводства;

– правовое положение участников уголовного судопроизводства;

– формы и порядок производства предварительного расследования;

– процесс доказывания и его элементы;

– меры уголовно-процессуального принуждения: понятие, основания и порядок применения;

– правила проведения следственных действий;

– основные этапы производства в суде первой и второй инстанций;

– особенности производства в суде с участием присяжных заседателей;

– производство по рассмотрению и разрешению вопросов, связанных с исполнением приговора;

– особенности производства по отдельным категориям уголовных дел **иметь практический опыт:**

– информирования, приема и консультирования граждан и представителей юридических лиц по правовым вопросам;

– приема и регистрации заявлений и документов граждан;

– формирования и рассмотрения пакета документов для разрешения спорных вопросов;

– подготовки проектов решений;

– выявления и осуществления учета лиц, совершивших преступления.

1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (Перечень формируемых компетенций)

Учащийся должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам,

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности,

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере; использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях, ОК 04.

Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде,

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном ПК 1.1.

Осуществлять профессиональное толкование норм права.

ПК 1.2. Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.

ПК 1.3. Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий. и иностранном языках,

ПК 2.1. Осуществлять контроль соблюдения законодательства РФ субъектами права.,

ПК 2.2. Систематизировать нормативные правовые акты и обобщать правоприменительную практику по вопросам расследования и предупреждения преступлений и иных правонарушений.

ПК 2.3. Осуществлять оценку противоправного поведения и определять подведомственность рассмотрения дел.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	иметь навыки
1	ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить, основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте, алгоритмы выполнения работ в	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части, определять этапы решения задачи, выявлять и эффективно искать	

			профессиональной и смежных областях, методы работы в профессиональной и смежных сферах, структуру плана для решения задач, порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, составлять план действия, определять необходимые ресурсы, владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах, реализовывать составленный план, оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	
--	--	--	--	--	--

2	ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств	определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства	
---	-------	---	--	--	--

				для решения профессиональных задач	
--	--	--	--	------------------------------------	--

3	ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	содержание актуальной нормативно-правовой документации, современная научная и профессиональная терминология, возможные траектории профессионального развития и самообразования, основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности, правила разработки бизнес-планов, порядок выстраивания презентации, кредитные банковские продукты	определять актуальность нормативноправовой документации в профессиональной деятельности, применять современную научную профессиональную терминологию, определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи, презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнесплан, рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования, определять инвестиционную	
				привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, презентовать бизнес-идею определять источники финансирования	

4	ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности основы проектной деятельности	организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	
5	ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	
6	ОК 06	Проявлять гражданскопатриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданскопатриотической позиции, общечеловеческих ценностей значимость профессиональной деятельности по специальности стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	описывать значимость своей специальности применять стандарты антикоррупционного поведения	
7	ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительны	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые),	

			е глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности	понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	
8	ПК 1.1	ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование норм права.	понятие и основные положения и особенности науки административного права в части развития административнопроцессуального регулирования; сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов административнопроцессуального, трудового и гражданско-правового законодательства;	анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений; сравнивать, толковать и квалифицировать деяние как правонарушение, регулируемое нормами административного права и процесса;	осуществления профессионального толкования норм права;

9	ПК 1.2	ПК. 1.2. Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.	источники административного процесса, трудового права, гражданского процесса; понятие и виды административнопроцессуальных и гражданскопроцессуальных норм; виды и правовое содержание самостоятельных производств и административных процедур, входящих в состав административного процесса; сущность и содержание статуса участников административнопроцессуальных отношений, трудовых отношений, гражданскопроцессуальных отношений; порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров; виды трудовых договоров; содержание трудовой дисциплины; порядок разрешения трудовых споров; виды рабочего времени и времени отдыха; формы и системы оплаты труда работников; основы охраны труда; порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора; порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования,	оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров; анализировать и решать юридические проблемы в сфере административноправовых, гражданскоправовых и трудовых отношений; анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации	применения норм права для решения задач в профессиональной деятельности;
---	-----------	--	--	--	--

			исполнения и пересмотра решения суда; формы защиты прав граждан и юридических лиц; виды и порядок гражданского и административного судопроизводства; основные стадии гражданского и административного процесса.		
10	ПК 1.3	ПК 1.3. Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.	правила составления юридических документов;	применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов; составлять различные виды юридических документов.	подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.

11	ПК 2.1	Осуществлять контроль соблюдения законодательства РФ субъектами права.	действующую систему правоохранительных и судебных органов в Российской Федерации, их структуру и компетенцию; основы правового статуса судей и сотрудников правоохранительных органов; основные задачи и направления (функции) деятельности правоохранительных органов; признаки состава преступления; стадии уголовного судопроизводства; правовое положение участников	ориентироваться в системе и структуре правоохранительных и судебных органов; разграничивать функции и компетенцию различных правоохранительных органов;	информировать о приеме и консультировании граждан и представителей юридических по правовым вопросам; приема и регистрации заявлений и документов граждан;
----	--------	--	--	---	---

			уголовного судопроизводства; формы и порядок производства предварительного расследования; процесс доказывания и его элементы;		
--	--	--	---	--	--

12	ПК 2.2	Систематизировать нормативные правовые акты и обобщать правоприменительную практику по вопросам расследования и предупреждения преступлений и иных правонарушений.	основные этапы производства в суде первой и второй инстанций; особенности производства в суде с участием присяжных заседателей; производство по рассмотрению и разрешению вопросов, связанных с исполнением приговора; особенности производства по отдельным категориям уголовных дел	анализировать уголовное и уголовнопроцессуальное законодательство, нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность правоохранительных и судебных органов; пользоваться приемами толкования уголовного закона и применять нормы уголовного права к конкретным жизненным ситуациям;	формирование пакета документов для разрешения спорных вопросов; подготовки проектов решений;
13	ПК 2.3	Осуществлять оценку противоправного поведения и определять подведомственность рассмотрения дел.	меры уголовнопроцессуального принуждения: понятие, основания и порядок применения; правила проведения следственных действий;	определять признаки состава конкретного преступления, содержащегося в Особенной части Уголовного кодекса; составлять уголовнопроцессуальные документы; решать задачи по квалификации преступлений	выявления и осуществление учета лиц, совершивших преступления

\

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов
Аудиторные занятия (всего)	72
В том числе:	62
занятия лекционного типа	36
практические занятия (практикумы)	24
Самостоятельная работа	10
Вид промежуточной аттестации диф.зачет	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся.		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
Тема 1.	Содержание учебного материала			
Уголовно-процессуальное право.	Лекции		4	
	1	Понятие и значение уголовно-процессуального права. Уголовно-процессуальные нормы. Уголовно-процессуальное право, как учебная дисциплина. Источники уголовно-процессуального права.	2	2
	2	Стадии российского уголовного процесса Общая характеристика УПК РФ. Действие уголовно-процессуального закона в пространстве, во времени и по кругу лиц. Основные понятия, используемые в УПК РФ.	2	2
	Практические занятия		2	
	1	Практическое занятие №1-2 Решение задач по теме «Уголовно-процессуальное право»	2	
Тема 2.	Содержание учебного материала		4	
Принципы уголовного процесса (уголовного судопроизводства).	Лекции		2	
	1	Принципы уголовного судопроизводства и их значение. Перечень принципов уголовного процесса (уголовного судопроизводства). Основания отказа в возбуждении уголовного дела, прекращения уголовного дела и уголовного преследования.	2	2
	Практические занятия		2	
	1	Практическое занятие №3 Работа с нормативными правовыми актами. Решение практических задач по теме.	2	3
Тема 3.	Содержание учебного материала		8	
Участники уголовного судопроизводства	Лекции		4	
	1	Участники уголовного судопроизводства и их классификация. Суд как участник уголовного судопроизводства.	2	3
	2	Участники уголовного судопроизводства со стороны обвинения. Участники уголовного судопроизводства со стороны защиты. Иные участники уголовного судопроизводства. Обстоятельства, исключающие участие в уголовном судопроизводстве.	2	2
	Практические занятия		4	
	1	Практическое занятие №4-5 Решение задач по теме «Участники уголовного судопроизводства»	2	2
Тема 4.	Содержание учебного материала		4	
	Лекции		2	

Доказательства и доказывание в уголовном судопроизводстве	1	Верховный Суд Российской Федерации – высший судебный орган по гражданским делам, разрешению экономических споров, уголовным, административным и иным делам, подсудным судам общей юрисдикции. Правовая основа организации и деятельности.	2	2
	Практические занятия		2	
Тема 5. Меры процессуального принуждения	1	Практическое занятие №6 Работа с нормативными правовыми актами. Решение практических задач по теме.	2	2
	Содержание учебного материала		8	
	Лекции		4	
	1	Задержание подозреваемого. Основания задержания подозреваемого. Порядок задержания подозреваемого.	2	3
	2	Личный обыск подозреваемого. Основания освобождения подозреваемого. Порядок содержания подозреваемых под стражей. Уведомление о задержании подозреваемого.	2	2
	Практические занятия		4	
	1	Практическое занятие №7-8 Решение задач по теме «Меры процессуального	4	
		принуждения»		
Тема 6. Меры пресечения. Иные меры процессуального принуждения	Содержание учебного материала		6	
	Лекции		4	
	1	Основания для избрания меры пресечения. Меры пресечения. Обстоятельства, учитываемые при избрании меры пресечения. Постановление и определение об избрании меры пресечения. Подписка о невыезде и надлежащем поведении. Личное поручительство. Наблюдение командования воинской части. Залог. Домашний арест.	2	2
	2	Заключение под стражу. Присмотр за несовершеннолетним подозреваемым или обвиняемым. Иные меры процессуального принуждения. Обязательство о явке. Привод. Временное отстранение от должности.	2	3
	Практические занятия		2	
	1	Практическое занятие №9 Работа с нормативными правовыми актами. Решение практических задач по теме.	2	2
Тема 7. Основания и порядок возбуждения уголовного дела	Содержание учебного материала		4	
	Лекции		4	
	1	Основания и порядок возбуждения уголовного дела. Решения, принимаемые по результатам рассмотрения сообщения о преступлении. Отказ в возбуждении уголовного дела.	4	2
	Практические занятия		4	
	1	Практическое занятие №10-11 Составление уголовно-процессуальных документов: заявление о привлечении к уголовной ответственности, письменное сообщение о преступлении, постановление о возбуждении уголовного дела и принятии его к производству, постановление об отказе в возбуждении уголовного дела.	4	

Тема 8. Общие условия предварительного расследования.	Содержание учебного материала			
	Лекции		4	
	1	Формы предварительного расследования. Подследственность. Соединение уголовных дел. Выделение уголовного дела. Производство неотложных следственных действий.	2	3
	2	Окончание предварительного расследования. Меры попечения о детях, об иждивенцах подозреваемого или обвиняемого и меры по обеспечению сохранности его имущества.	2	2
	Практические занятия		2	
	1	Практическое занятие №12-13 Решение задач по теме «Общие условия предварительного расследования»	4	
Тема 9.	Содержание учебного материала		8	
Предварительное расследование.	Лекции		4	
	1	Срок предварительного следствия. Производство предварительного следствия следственной группой. Общие правила производства следственных действий. Особенности изъятия электронных носителей информации и копирования с них информации при производстве следственных действий.	2	3
	2	Судебный порядок получения разрешения на производство следственного действия. Удостоверение факта отказа от подписания или невозможности подписания протокола следственного действия. Участие специалиста. Участие переводчика. Участие понятых.	2	2
	Практические занятия		2	
	1	Практическое занятие №14-15 Решение задач по теме «Предварительное расследование»	4	3
Тема 10.	Содержание учебного материала			
Привлечение в качестве обвиняемого.	Лекции		2	
	1	Предъявление обвинения. Порядок привлечения в качестве обвиняемого.	1	3
	2	Порядок предъявления обвинения. Допрос обвиняемого.	1	2
	Практические занятия		2	
	1	Практическое занятие №16 Работа с нормативными правовыми актами. Решение практических задач по теме.	2	3
	Диф.зачет.		2	
Итого		72		

Уровень освоения: 1 – легкий, 2 – относительно легкий, 3 – сложный.

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Для реализации компетентностного подхода предусматривается использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения аудиторных и внеаудиторных занятий с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В процессе преподавания применяются образовательные технологии развития критического мышления. Обязательны компьютерные лабораторные практикумы по разделам дисциплины.

В учебном процессе наряду с традиционными образовательными технологиями используются компьютерное тестирование, тематические презентации, интерактивные технологии.

3.1. Образовательные технологии при проведении лекций

№	Тема	Виды применяемых образовательных технологий	Кол. час
1	2	3	4
1	Уголовно-процессуальное право.	Аудиовизуальная технология, активное обучение	4
2	Принципы уголовного процесса (уголовного судопроизводства).	Аудиовизуальная технология, активное обучение	2
3	Участники уголовного судопроизводства	Аудиовизуальная технология, активное обучение	4
4	Доказательства и доказывание в уголовном судопроизводстве	Аудиовизуальная технология, активное обучение	2
5	Меры процессуального принуждения	Аудиовизуальная технология, проблемное изложение с привлечением специалиста*	4*
6	Меры пресечения. Иные меры процессуального принуждения	Аудиовизуальная технология, проблемное изложение	4
7	Основания и порядок возбуждения уголовного дела	Аудиовизуальная технология, проблемное изложение, лекция - дискуссия*	2*
8	Общие условия предварительного расследования.	Аудиовизуальная технология, активное обучение	4
9	Предварительное расследование.	Аудиовизуальная технология, активное обучение	4
10	Привлечение в качестве обвиняемого.	Аудиовизуальная технология, активное обучение	4
11	Обыск. Выемка. Наложение ареста на почтово-телеграфные отправления. Контроль и запись	Аудиовизуальная технология, активное обучение	4
12	Допрос. Очная ставка. Опознание. Проверка показаний.	Аудиовизуальная технология, проблемное изложение с привлечением специалиста*	4*

13	Приостановление и возобновление предварительного следствия. Прекращение уголовного дела	Аудиовизуальная технология, активное обучение	4
14	Подсудность уголовных дел	Аудиовизуальная технология, проблемное изложение с привлечением специалиста*	4*
15	Общий порядок подготовки к судебному заседанию	Аудиовизуальная технология, активное обучение	4
16	Общие условия судебного разбирательства	Аудиовизуальная технология, активное обучение	4
17	Процессуальный порядок судебного разбирательства. Постановление приговора	Аудиовизуальная технология, активное обучение	4
18	Производство по уголовным делам, рассматриваемым судом с участием присяжных заседателей	Аудиовизуальная технология, проблемное изложение с привлечением специалиста*	4*
19	Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц.	Аудиовизуальная технология, активное обучение	4
20	Производство в суде апелляционной инстанции	Аудиовизуальная технология, активное обучение	4
21	Производство в суде кассационной и надзорной инстанций	Аудиовизуальная технология, активное обучение	6
Итого по курсу			78
в том числе интерактивное обучение*			18*

3.2. Образовательные технологии при проведении практических занятий

(лабораторных работ)

№	Тема занятия	Виды применяемых образовательных технологий	Кол. час
1	Практическое занятие №1-2 Решение задач по теме «Уголовно-процессуальное право»	Групповая дискуссия	4*
2	Практическое занятие №3 Работа с нормативными правовыми актами. Решение практических задач по теме.	Технология проблемного обучения, Деловая игра	2*
3	Практическое занятие №4-5 Решение задач по теме «Участники уголовного судопроизводства»	Групповая дискуссия	4*
4	Практическое занятие №6 Работа с нормативными правовыми актами. Решение практических задач по теме.	Технология личностно-деятельностного обучения	2*
5	Практическое занятие №7-8 Решение задач по теме «Меры процессуального принуждения»	Разбор конкретных ситуаций, технология проблемного обучения	4

6	Практическое занятие №9 Работа с нормативными правовыми актами. Решение практических задач по теме.	Разбор конкретных ситуаций, технология проблемного обучения	2
7	Практическое занятие №10-11 Составление уголовно-процессуальных документов: заявление о привлечении к уголовной ответственности, письменное сообщение о преступлении,	Разбор конкретных ситуаций, технология проблемного обучения	4

	постановление о возбуждении уголовного дела и принятии его к производству, постановление об отказе в возбуждении уголовного дела.		
8	Практическое занятие №12-13 Решение задач по теме «Общие условия предварительного расследования»	Разбор конкретных ситуаций, технология проблемного обучения	4
9	Практическое занятие №14-15 Решение задач по теме «Предварительное расследование»	Технология личностно-деятельностного обучения	4*
10	Практическое занятие №16 Работа с нормативными правовыми актами. Решение практических задач по теме.	Разбор конкретных ситуаций, технология проблемного обучения	2
11	Практическое занятие №17-18 Решение задач по темам «Привлечение в качестве обвиняемого», «Обыск. Выемка. Наложение ареста на почтово-телеграфные отправления. Контроль и запись переговоров. Получение информации о соединениях между абонентами и (или) абонентскими устройствами»	Разбор конкретных ситуаций, технология проблемного обучения	4
12	Практическое занятие №19 Работа с нормативными правовыми актами. Решение практических задач по теме.	Разбор конкретных ситуаций, технология проблемного обучения	2
13	Практическое занятие №20 Работа с нормативными правовыми актами. Решение практических задач по теме.	Технология личностно-деятельностного обучения	2*
14	Практическое занятие №21-22 Решение задач по теме «Подсудность уголовных дел»	Разбор конкретных ситуаций, технология проблемного обучения	4
15	Практическое занятие №23 Работа с нормативными правовыми актами. Решение практических задач по теме.	Разбор конкретных ситуаций, технология проблемного обучения	2
16	Практическое занятие № 24-25 Решение задач по теме «Общие условия судебного разбирательства»	Разбор конкретных ситуаций, технология проблемного обучения	4
17	Практическое занятие №26-27 Решение задач по теме «Процессуальный порядок судебного разбирательства. Постановление приговора»	Разбор конкретных ситуаций, технология проблемного обучения	4*
18	Практическое занятие №28-29. Решение задач по теме «Производство по уголовным делам, рассматриваемым судом с участием присяжных заседателей»	Разбор конкретных ситуаций, технология проблемного обучения	4
19	Практическое занятие №30-31 Решение задач по теме «Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц»	Разбор конкретных ситуаций, технология проблемного обучения	4
20	Практическое занятие №32 Работа с нормативными правовыми актами. Решение практических задач по теме.	Разбор конкретных ситуаций, технология проблемного обучения	2

21	Практическое занятие №33 Работа с нормативными правовыми актами. Решение практических задач по теме.	Групповая дискуссия	2*
	Итого по курсу		66
	в том числе интерактивное обучение*		24*

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Реализация учебной дисциплины осуществляется в специально оборудованном кабинете статистики.

Оборудование: мультимедийный проектор, персональный компьютер, выход в Интернет, электронные ресурсы, экран, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.

4.2 Перечень необходимого программного обеспечения

При изучении дисциплины может быть использовано следующее программное обеспечение: комплекс взаимосвязанных программ, предназначенных для управления ресурсами ПК и организации взаимодействия с пользователем. Пакет приложений для выполнения основных задач компьютерной обработки различных типов документов LibreOffice 7.6 в состав входят:

LibreOffice Writer- текстовый процессор;

LibreOffice Calc- табличный процессор;

LibreOffice Impress -система подготовки электронных презентаций;

LibreOffice Base- система управления базами данных;

LibreOffice Draw- редактор векторной графики;

LibreOffice Math редактор формул;

□ программа для комплексной защиты ПК, объединяющая в себе антивирус, антишпион и функцию удаленного администратора (Kaspersky endpoint Security 10);

□ пакет программ для создания и просмотра электронных публикаций в формате PDF (Adobe Reader);

□ прикладное программное обеспечение для просмотра веб-страниц, содержания вебдокументов, компьютерных файлов и их каталогов, управления веб-приложениями, а также для решения других задач (Google Chrome);

□ программы, предназначенные для архивации, упаковки файлов путем сжатия хранимой в них информации (7zip).

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Основная литература

1. Гриненко, А. В. Уголовный процесс : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Гриненко. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 361 с. — (Профессиональное образование) . — URL: <https://www.urait.ru/bcode/536609> . — ISBN 978-5-534-16424-4. — Текст : электронный
2. Уголовно-процессуальные акты : учебное пособие для среднего профессионального образования / под редакцией Г. В. Стародубовой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 456 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18411-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535112>
3. Уголовный процесс : учебник для среднего профессионального образования / под редакцией А. А. Усачева. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 468 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09164-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536988>
4. Францифоров, Ю. В. Уголовный процесс : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. В. Францифоров, Н. С. Манова, А. Ю. Францифоров. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 401 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17819-7. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/536817> . — Текст : электронный

5.2 Дополнительная литература

1. Жариков, Ю. С., Уголовный процесс. : учебник / Ю. С. Жариков. — Москва : Юстиция, 2024. — 245 с. — ISBN 978-5-406-13118-3. — URL: <https://book.ru/book/953749>
2. Большакова, Т. А., Уголовный процесс: сборник задач : учебное пособие / Т. А. Большакова, В. А. Кузнецов. — Москва : КноРус, 2025. — 186 с. — ISBN 978-5-406-14428-2. — URL: <https://book.ru/book/957171>
3. Большакова, Т. А., Уголовный процесс: сборник задач : учебное пособие / Т. А. Большакова, В. А. Кузнецов. — Москва : КноРус, 2024. — 186 с. — ISBN 978-5-406-12435-2. — URL: <https://book.ru/book/951507>
4. Казанцев, С. Я., Уголовное право : учебник / С. Я. Казанцев, П. Н. Мазуренко. — Москва : Юстиция, 2024. — 349 с. — ISBN 978-5-406-13117-6. — URL: <https://book.ru/book/953748>

5.3 Периодические издания

1. Государство и право // БД компании «Ист Вью». — URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/509>
2. Закон // БД компании «Ист Вью». — URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/702>
3. . Общественные науки и современность // БД компании «Ист Вью». — URL : <http://dlib.eastview.com/browse/publication/593/udb/4>
4. . Полис. Политические исследования // БД компании «Ист Вью». — URL: <http://dlib.estview.com/browse/publication/603/udb/4>

5. 7. Правоведение // БД компании «Ист Вью». –

URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/79575>

6. . Социально-политические науки // БД компании «Ист Вью». –

URL:

<https://dlib.eastview.com/browse/publication/58286>

7. . Социологические исследования // БД компании «Ист Вью». –

URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/633>

5.4 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»: сайт. – URL: <http://biblioclub.ru>

2. ЭБС Издательства «Лань»: сайт. – URL: <http://e.lanbook.com>

3. ЭБС «Юрайт»: сайт. – URL: <https://urait.ru/>

4. ЭБС «BOOK.ru»: сайт. – URL: <https://www.book.ru>

5. ЭБС «ZNANIUM.COM»: сайт. – URL: <https://www.znanium.com>

6. Базы данных компании «Ист Вью»: сайт . – URL: <http://dlib.eastview.com>

7. Научная электронная библиотека «eLibrary.ru»: сайт. – URL: <http://elibrary.ru/>

8. БД Законодательство Российской Федерации : сайт. - URL: <http://ru.spinform.ru/>

9. СПС КонсультантПлюс: сайт. - URL: <http://www.consultant.ru/>

10. Гарант.Ру: информационно-правовой портал. - URL: <http://www.garant.ru/> система правовой информации [полнотекстовый ресурс свободного доступа] : сайт. – URL: <http://publication.pravo.gov.ru>.

1. Энциклопедиум [Энциклопедии. Словари.

Справочники :

полнотекстовый ресурс свободного доступа] // ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» : сайт. – URL: <http://enc.biblioclub.ru/>.

2. Электронный каталог Кубанского государственного университета и филиалов. – URL: <http://212.192.134.46/MegaPro/Web/Home/About>.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 141715966770764926566689926179496600774401837654

Владелец Гаджиалиева Раисат Хабибуллаевна

Действителен с 06.10.2026 по 06.10.2027