

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
«ИНДУСТРИАЛЬНО-ПРОМЫШЛЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

«УТВЕРЖДАЮ»
Приказ № 55/6-П
от «31» 08 2020 г.
И.о. директора ГБПОУ РД «ИПК»
Р.Х. Гаджиалиева



ПОЛОЖЕНИЕ
по работе со слабоуспевающими и неуспевающими студентами и их
родителями

1. Общие положения

Настоящее Положение Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Дагестан «Индустриально-промышленный колледж» разработано в соответствии со следующими документами:

- Закона Российской Федерации «Об образовании» (в редакции Федерального закона от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ);
- Декларацией прав ребенка; нормативных документов, регулирующие вопросы социальной защиты подростка;
- Устава ГБПОУ РД «ИПК»

2. Цели:

- 2.1. Обеспечение выполнения Закона Российской Федерации «Об образовании» (в редакции Федерального закона от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ), Устава колледжа.
- 2.2. Повышение уровня обученности и качества обучения отдельных слабоуспевающих и неуспевающих студентов и колледжа в целом.

3. Задачи:

- 3.1. Формирование ответственного отношения обучающихся к учебной деятельности.
- 3.2. Повышение ответственности родителей за обучение детей в соответствии с Законом об образовании.

4. Основные направления и виды деятельности:

- 4.1. Педагогическая профилактика - поиски оптимальных педагогических систем, в том числе применение активных методов и форм обучения, новых педагогических технологий. Формирование индивидуального подхода при дозировке домашнего задания, определении вариантов контрольных работ.
- 4.2. Педагогическая диагностика - систематический контроль и оценка результатов обучения, своевременное выявление пробелов.
- 4.3. Педагогическая терапия - меры по устранению отставаний в учебе (дополнительные занятия).
- 4.4. Воспитательное воздействие - с неуспевающими студентами должна проводиться индивидуальная планируемая воспитательная работа, которая включает и работу с семьей студента.

5. Основное понятие настоящего положения –
слабоуспевающие и неуспевающие студенты.

6. Программы деятельности образовательного учреждения слабоуспевающими и неуспевающими студентами и их родителями

6.1. Программа деятельности преподавателя со слабоуспевающими студентами и его родителями

1. Провести диагностику в начале года с целью выявления уровня обученности студента.

2.Использовать на занятиях различные виды опроса (устный, письменный, индивидуальный и др.) для объективности результата.

3.Регулярно и систематически опрашивать, выставляя оценки своевременно, не допуская скопления оценок в конце семестра, когда студент уже не имеет возможности их исправить (количество опрошенных на занятии должно быть не менее 5-7 студентов).

4.Комментировать оценку студента (необходимо отмечать недостатки, чтобы студент мог их устранять в дальнейшем).

5.Преподаватель должен ликвидировать пробелы в знаниях, выявленные в ходе контрольных работ, после чего провести повторный контроль.

6.Преподаватель-предметник должен определить время, за которое слабоуспевающий студент должен освоить тему, в случае затруднения дать консультацию.

7.Преподаватель-предметник обязан поставить в известность классного руководителя или непосредственно родителей студента о низкой успеваемости, если наблюдается скопление неудовлетворительных оценок (3 и более "2").

8.Преподаватель не должен снижать оценку учащемуся за плохое поведение на занятии, в этом случае он должен использовать другие методы воздействия.

9.При выполнении п. 1 - 8 и отсутствии положительного результата преподаватель докладывает администрации колледжа о низкой успеваемости студента и о проделанной работе в следующей форме:

ФИО студента	Причины неуспеваемости (преподаватель указывает самостоятельно выявленные причины)	Использованы виды опроса	Формы ликвидации пробелов	Информация классному руководителю (дата)	Информация родителям (дата)	Результат работы

6.2.Программа деятельности классного руководителя

1.Классный руководитель обязан выявлять причины неуспеваемости студента через индивидуальные беседы, при необходимости обращаясь к психологу, социальному педагогу, заведующему отделением (методы работы: анкетирование студентов, родителей, собеседование). К возможным причинам неуспеваемости можно отнести:

- пропуск занятий (по уважительной или неуважительной причине);
- недостаточная домашняя подготовка;
- низкие способности;
- нежелание учиться;
- недостаточная работа на занятии;
- необъективность выставления оценки на занятии;
- большой объем домашнего задания;
- высокий уровень сложности материала;

- другие причины.

2. В случае если слабая успеваемость является следствием пропуска уроков, классный руководитель должен выяснить причины пропуска (уважительная, неуважительная).

3. Уважительными причинами считаются:

а) болезнь, подтвержденная справкой врача или запиской от родителей на срок не более 3-х дней.

б) мероприятия, подтвержденные справками, вызовами, приказом учреждения, проводящего данное мероприятие.

в) освобождение от занятия студента в случае плохого самочувствия с предупреждением преподавателя-предметника или классного руководителя.

г) по семейным обстоятельствам (по заявлению на имя заведующего отделением).

Все остальные причины считаются неуважительными.

6.3. Программа деятельности родителей

1. Родители обязаны явиться в колледж по требованию классного руководителя или заведующего отделением.

2. Родители обязаны контролировать выполнение домашнего задания студентов и его посещение колледжа.

3. Родители обязаны помогать студенту в освоении пропущенного учебного материала путем самостоятельных занятий или консультаций с преподавателем-предметником в случае отсутствия студента на занятиях по болезни или другим уважительным причинам.

4. Родители имеют право посещать уроки, по которым студент показывает низкий результат.

5. Родители имеют право обращаться за помощью к классному руководителю, психологу, социальному педагогу, заведующему отделением, администрации колледжа.

6. В случае уклонения родителей от своих обязанностей оформляются материалы на студента и его родителей в комиссию по делам несовершеннолетних и защите прав студентов с целью принятия административных мер наказания к родителям.

6.4. Программа деятельности социального педагога и заведующего отделением

1. Социальный педагог и заведующий отделением обязаны провести индивидуальную беседу со студентами с целью выявления социальных проблем студентов.

2. При необходимости посетить квартиру студента, составить акт обследования.

3. Держать на особом контроле посещение уроков слабоуспевающими студентами, в случае систематических пропусков без уважительной причины и по решению учебно-воспитательной комиссии студент ставится на внутриколледжный контроль на семестр, о чем родители информируются в обязательном порядке.

6.5. Программа деятельности психолога колледжа

1. В случае обращения классного руководителя по выявлению причин низкой успеваемости студента, психолог колледжа разрабатывает систему методик, определяющих причины низкой успеваемости студента.

2. О результатах диагностик психолог докладывает классному руководителю и администрации в виде аналитической справки.

4. Психолог дает рекомендации по развитию данного студента.

6.6. Программа деятельности администрации колледжа

1. Администрация колледжа организует работу учебно-воспитательной комиссии.

2. Контролирует деятельность всех звеньев учебного процесса по работе со слабоуспевающими студентами.

3. Администрация колледжа составляет аналитическую справку по итогам года о работе педагогического коллектива со слабоуспевающими.

4. Учебно-воспитательная комиссия и педсовет принимают решение о направлении материалов на студента и его родителей в комиссию по делам несовершеннолетних и защите прав студентов с целью принятия административных мер наказания к родителям.

6.7. Контроль над соблюдением данного Положения

1. Ежедневный контроль осуществляет классный руководитель, преподаватели-предметники, родители.

2. Общий контроль над соблюдением данного Положения осуществляет заместитель директора по УР.