

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение РД
«ИНДУСТРИАЛЬНО-ПРОМЫШЛЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.10. Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Код и наименование профессии: 34.02.01 Сестринское дело

Квалификация выпускника: Медсестра

Форма обучения: очная

Курс 2

Семестр: 3

ОДОБРЕНО

предметной (цикловой)

комиссией спец. дисциплины

Протокол № от «30» 08 2021 г.

Председатель П(Ц)К

М.М. Шабанова
Подпись ФИО

УТВЕРЖДАЮ

зам. директора по УР

М.М. Шабанова Шабанова М.М.
Подпись ФИО

30 08 2021 г.

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.08 Правовое
обеспечение профессиональной деятельности разработана на основе
требований:

Федерального государственного образовательного стандарта среднего
профессионального образования утвержденного приказом Минобрнауки России от
12.05.2014 г. № 502 (зарегистрировано в Минюсте России 18.06.2014 г. № 32466)
по специальности 34.02.01 Сестринское дело

с учетом:

- профиля получаемого образования;
- примерной программы;
- рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (разработаны Департаментом государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России совместно с ФГАУ «Федеральный институт развития образования» (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от _____);
- методических рекомендаций по разработке рабочих программ общеобразовательных учебных дисциплин в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (ППКРС и ППССЗ), разработанных Отделом профессионального образования Министерства образования и науки Республики Дагестан в соответствии с рабочим учебным планом образовательной организации на 2021/2022 учебный год.

Разработчик: Таршова А.А. Тарш.
Рецензенты: Магомедова Р.М. Маг.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. Паспорт примерной программы учебной дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности»	4
2. Структура и примерное содержание учебной дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности»	6
3. Условия реализации примерной программы учебной дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности»	12
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности»	13

1. Паспорт программы учебной дисциплины «ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 21.02.02 Бурение нефтяных и газовых скважин.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

В рамках изучения дисциплины формируются следующие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды, за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Контролировать и соблюдать основные показатели разработки месторождений.

ПК 1.2. Контролировать и поддерживать оптимальные режимы разработки и эксплуатации скважин.

ПК 1.3. Предотвращать и ликвидировать последствия аварийных ситуаций на нефтяных и газовых месторождениях.

ПК 1.4. Проводить диагностику, текущий и капитальный ремонт скважин

ПК 2.1. Выполнять основные технологические расчеты по выбору наземного и скважинного оборудования.

ПК 2.2. Производить техническое обслуживание нефтегазопромыслового оборудования.

ПК 2.3. Осуществлять контроль за работой наземного и скважинного оборудования на стадии эксплуатации.

ПК 2.4. Осуществлять текущий и плановый ремонт нефтегазопромыслового оборудования.

ПК 3.1. Осуществлять текущее и перспективное планирование и организацию производственных работ на нефтяных и газовых месторождениях.

ПК 3.2. Обеспечивать профилактику и безопасность условий труда на нефтяных и газовых месторождениях.

ПК 3.3. Контролировать выполнение производственных работ по добыче нефти и газа, сбору и транспорту скважинной продукции.

ПК 3.4. Выбирать оптимальные решения при планировании работ в нестандартных ситуациях.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- использовать нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- классификацию, основные виды и правила составления нормативных правовых актов;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;
- нормы дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 102 часов, в том числе:

для очной формы обучения:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 68 часов;

самостоятельной работы обучающегося 34 часа.

**1. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы для очной формы обучения

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	102
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	68
в том числе:	
практические занятия	14
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	34
Промежуточная аттестация в форме зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий, самостоятельные работы обучающихся	Объем часов: С.р/ауд./ пр.р.	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1.	Основы конституционного права Российской Федерации	14/8/-	
Тема 1.1. Конституция РФ. Основы конституционного строя	Структура правового статуса личности. Понятие гражданства. Порядок приобретения и прекращения гражданства в РФ. Основные конституционные права и обязанности граждан в России. Механизмы реализации и защиты прав и свобод человека и гражданина	2	2
	Самостоятельная работа. Выполнение домашнего задания с использованием учебной литературы	2	3
Тема 1.2. Основы правового статуса человека и гражданина в РФ	Структура правового статуса личности. Понятие гражданства. Порядок приобретения и прекращения гражданства в РФ. Основные конституционные права и обязанности граждан в России. Механизмы реализации и защиты прав и свобод человека и гражданина	2	2
	Самостоятельная работа. Выполнение домашнего задания с использованием учебной литературы	2	3
Тема 1.3. Система государственных органов власти	1. Президент РФ. 2. Федеральное собрание РФ. 3. Правительство РФ	2	2
	Самостоятельная работа. Выполнение домашнего задания с использованием учебной литературы	4	3
Тема 1.4. Система органов государственной власти	1. Судебная система РФ. 2. Правоохранительные органы	2	2
	Самостоятельная работа. Выполнение домашнего задания с использованием учебной литературы.	2	3
Раздел 2.	Право и экономика	12/12/8	

Тема 2.1. Правовое регулирование экономических отношений	1. Содержание задачи и значение курса для подготовки специалистов в условиях рыночной экономики. 2. Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности. Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.	2	2
	Самостоятельная работа. Выполнение домашнего задания с использованием учебной литературы	4	3
	Практическая работа № 1. Составление таблицы: «Источники права, регламентирующие предпринимательскую деятельность»	2	3
Тема 2.2. Граждане (физические лица) как субъекты предпринимательской деятельности	1. Индивидуальные предприниматели (граждане), их права и обязанности	2	2
	Самостоятельная работа. Выполнение домашнего задания с использованием учебной литературы	4	3
Тема 2.3. Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности	1. Понятие и признаки юридического лица. 2. Организационно-правовые формы юридических лиц	2	2
	Практическая работа № 2. Составление сравнительной таблицы «Характеристика правовых статусов коммерческих и некоммерческих юридических лиц»	2	3
Тема 2.4. Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц	1. Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц. 2. Учредительные документы. Органы юридических лиц 3. Наименование и местонахождение юридических лиц	2	2
	Самостоятельная работа. Составление алгоритма действий по созданию, реорганизации, ликвидации юридического лица (<i>по выбору</i>)	2	3
	Практическая работа № 3. Решение теста	2	3
Тема 2.5. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности	Понятие и признаки несостоятельности (банкротства). Порядок рассмотрения для банкротства в арбитражном суде	2	2
	Самостоятельная работа: Составление глоссария по теме: «Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности. Подготовка рефератов, докладов по теме: «Юридические лица как субъекты гражданского права»	4	3
	Практическая работа № 4. Решение теста	2	3

Тема 2.6. Право собственности и другие вещные права	1. Право собственности. Правомочия собственника. Формы собственности. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления	2	2
Раздел 3.	Правовое регулирование договорных отношений в сфере хозяйственной деятельности	6/6/6	
Тема 3.1. Договорные отношения предприятий	1. Сделки. Общие положения договора. 2. Порядок заключения договора. Изменение и расторжение договора. 3. Отдельные виды договоров	2	2
	Самостоятельная работа. Составление словаря юридических терминов. Подготовка к сообщениям по теме	2	3
	Практическая работа № 5. Составление хозяйственных договоров	2	3
Тема 3.2. Обязательства	Исполнение договорных обязательств	2	2
	Самостоятельная работа. Виды договорных обязательств	2	3
	Практическая работа № 6. Составление таблицы: «Способы обеспечения договорных обязательств»	2	3
Тема 3.3. Экономические споры	Понятие и виды экономических споров. Досудебный порядок их урегулирования. Рассмотрение экономических споров в арбитражных судах	2	2
	Самостоятельная работа. Выполнение домашних заданий по разделу 2.	2	3
	Практическая работа № 7. Составление искового заявления, претензии	2	3
Раздел 4.	Правовое регулирование профессиональной деятельности	2/24/-	
Тема 4.1. Правовое регулирование трудовых отношений	1. Права и обязанности работников и работодателей в сфере профессиональной деятельности. 2. Коллективный договор	2	2
Тема 4.2. Трудовой договор	1. Трудовой договор: понятие, виды, содержание. Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения. 2. Испытательный срок	2	2
Тема 4.3. Коллективные договора и соглашения	1. Содержание и структура коллективного договора 2. Порядок разработки проекта коллективного договора и заключение коллективного договора 3. Соглашение и виды соглашений. Содержание и структура соглашения	2	2

Тема 4.4. Заработная плата	1. Порядок и условия выплаты заработной платы. Удержания из заработной платы. Системы оплаты труда. Оплата труда при отклонении от нормальных условий труда. 2. Минимальный размер оплаты труда. Правила оплаты труда педагогических работников	2	2
Тема 4.5. Рабочее время и время отдыха. Оплата труда	1. Структура и виды рабочего времени. Совместительство и сверхурочная работа. Режим рабочего времени. 2. Понятие и виды времени отдыха. Правила оплаты труда. 3. Правовое регулирование заработной платы. Надбавки и доплаты.	2	2
Тема 4.6. Трудовая дисциплина	1. Понятие и методы обеспечения дисциплины труда. 2. Понятие дисциплинарной ответственности работника. 3. Дисциплинарные проступки и дисциплинарные взыскания.	2	2
Тема 4.7. Материальная ответственность	1. Понятие материальной ответственности. Условия и виды материальной ответственности 2. Материальная ответственность работодателя перед работником 3. Материальная ответственность работника перед работодателем	2	2
	Самостоятельная работа. Изложение и аргументация собственных суждений. Подготовка информационного сообщения	2	3
Тема 4.8. Правовое регулирование занятости и трудоустройства.	1. Безработица и ее последствия. Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения. Законодательство РФ о занятости и трудоустройстве. 2. Государственные органы занятости населения. Право социальной защиты граждан. Правовой статус безработного.	2	2
Тема 4.9. Трудовые споры	1. Индивидуальные трудовые споры 2. Коллективные трудовые споры	2	2
Тема 4.10. Социальное обеспечение граждан	1. Понятие и структура социального обеспечения. 2. Пенсионное обеспечение граждан РФ 3. Система социальных пособий	2	2
Раздел 5.	Административное право	2/6/-	

Тема 5.1. Административная ответственность	Понятие юридической ответственности, ее цели и принципы. Виды юридической ответственности и меры государственного принуждения. Понятие административного права и административной ответственности. Виды административных правонарушений и административного наказания	2	2
	Самостоятельная работа. Выполнение домашних заданий по разделу 4.	1	3
Тема 5.2. Защита нарушенных прав	1. Производство по делам об административных правонарушениях. 2. Порядок и условия рассмотрения дел. 3. Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров	2	2
Тема 5.3. Производство по делам об административных правонарушениях	1. Административный порядок обжалования актов или действия органов государственного управления и должностных лиц. Подсудность и подведомственность. 2. Срок исковой давности. Восстановление пропущенных сроков.	2	2
	Самостоятельная работа. Подготовка к экзамену	1	3
Зачет		2	
Всего:		102	

2. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению:

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Правовые основы профессиональной деятельности».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебных пособий «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»;
- комплект нормативно-правовых актов, в том числе кодексов: Гражданский кодекс РФ, Арбитражно-процессуальный кодекс РФ, Гражданско-процессуальный кодекс РФ, Кодекс об административных правонарушениях РФ, Трудовой кодекс РФ;
- образцы жалоб, заявлений, договоров, претензий, актов, учредительных документов;
- рабочая тетрадь.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением, наличием информационно-поисковой справочной системы, мультимедиапроектор или электронная доска;
- оборудование для практических работ;
- слайд-лекции.

3.2. Информационное обеспечение обучения:

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. Учебник, 2-е издание / Под ред. А. И. Тыщенко. М.: 2014 г. - 224 с.
2. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. Хабибуллин А. Г. М.: 2012.

Дополнительные источники:

1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / В. В. Румынина. — 8-е изд., испр. и доп. — М. : Издательский центр «Академия», 2013. — 224 с.

Интернет ресурсы:

1. Правовой сайт КонсультантПлюс.
2. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов.
3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и контрольных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения; защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; использовать нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность;	Комплексная оценка выполнения практических занятий
Знания:	
В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: виды административных правонарушений и административной ответственности; классификацию, основные виды и правила составления нормативных правовых актов; нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров; организационно-правовые формы юридических лиц; основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности; нормы дисциплинарной и материальной ответственности работника; понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; порядок заключения трудового договора и основания его прекращения; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения.	Устный опрос, тестирование, кейс-задача, деловая игра, сообщение