Министерство образования и науки Республики Дагестан

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

Республика Дагестан

«Индустриально-промышленный колледж »

СОГЛАСОВАНО
На заседании педагогического
совета колледжа
«28» 01 2020 г.
Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. директора ГБПОУ РД «ИПК»
_____ Р.Х. Гаджиалиева
«28» 01 2020 г.
Протокол пед. совета № 1

Положение

об установлении критериев и показателей стимулирующих выплат работникам

ГБПОУ РД

«Индустриально-промышленный колледж»

г. Избербаш 2020 г.

1. Общая часть

1.1. Настоящее Положение об установлении критериев и показателей стимулирующих выплат работникам ГБПОУ РД «Индустриально-промышленный колледж» (далее - Положение) разработано во исполнение Постановления Правительства Республики Дагестан от 27.02.2019г № 28 «О внесении изменений в Положение об оплате труда работников государственных казенных, бюджетных и автономных образовательных организаций, находящихся в ведении Министерства образования и науки Республики Дагестан».

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Уставом колледжа, требованиями Трудового кодекса Российской Федерации, другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Дагестан, регулирующими вопросы оплаты труда, в том числе:

- Постановлением Правительства Республики Дагестан «Об утверждении положения об оплате труда работников государственных образовательных учреждений, находящихся в ведении Министерства образования и науки Республики Дагестан» от 8 октября 2009г. № 345 (с изменениями и дополнениями);
- Постановлением Правительства Республики Дагестан от 28 апреля 2009 года № 117 «О введении новых систем оплаты труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений Республики Дагестан».

1.3. Положение разработано в целях поощрения работников за выполненную работу, заинтересованности работников в повышении качества работы, развития творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей.

2. Виды стимулирующих выплат

2.1. К стимулирующим выплатам относятся:

- стимулирующая выплата за результативность работы в отчетном периоде;
- премии (по результатам работы в текущем отчетном периоде, разовые премии);
- иные выплаты стимулирующего характера, установленные коллективными договорами, соглашениями, локальными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

3. Источники стимулирующих выплат

3.1. Размер доли стимулирующих выплат в фонде оплаты труда составляет не менее 5 процентов от фонда оплаты труда работников колледжа.

3.2. Стимулирующие выплаты устанавливаются приказом директора колледжа в пределах фонда оплаты труда и изменяющихся

внебюджетных средств. При отсутствии или недостатке финансовых средств, в том числе республиканского бюджета, директор колледжа имеет право приостановить выплату стимулирующих надбавок (доплат) либо пересмотреть их размеры на основании решения совета колледжа.

4.Основания и порядок проведения оценки результативности деятельности работников

4.1. Основанием для оценки результативности деятельности работников служит лист эффективности деятельности (далее-лист оценки).

4.2. Лист оценки заполняется на каждого работника с отражением результатов его профессиональной деятельности, на основе утвержденных настоящим Положением показателей и критериев эффективности работы и содержит оценку его достижений непосредственным руководителем и(или) руководителем конкретного направления.

4.3. Лист оценки работник заполняет самостоятельно. Оценка результативности деятельности работников проводится в соответствии с бальной системой, установленной в Приложении №1 к настоящему Положению.

4.4. Расчет размера стимулирующих выплат производится исходя из количества набранных баллов и стоимости одного балла.

4.5. Для проведения объективной внешней оценки результативности профессиональной деятельности работников Колледжа приказом директора по согласованию профсоюзной организацией работников ГБПОУ РД «ИПК» создается Комиссия по поведению итогов оценки эффективности труда работников колледжа (далее-Комиссия).

4.6. Функции Комиссии:

-определяет фонд стимулирующих выплат работников колледжа

-распределяет стимулирующие выплаты ;

-определяет размер выплат работников колледжа по утвержденным критериям;

-рассматривает спорные вопросы от работников по оценке критериев качества;

-знакомит под роспись работников с оценкой качества их работы;

-оформляет свое решение протоколом;

-оформляет проект приказа о распределении стимулирующих выплат работников колледжа.

Решения Комиссии принимаются на основе открытого голосования путем подсчета простого большинства голосов. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 состава.

Комиссия действует на основании настоящего Положения.

4.7. Комиссия проводит на основе представленных в листе оценки материалов результативности деятельности работников за отчетный период в соответствии с критериями.

4.8. Результаты экспертной оценки оформляются Комиссией в оценочном листе результативности деятельности работника за отчетный период. Результаты оформляются в баллах за каждый показатель результативности.

Оценочный лист, завершающийся итоговым баллом, подписывается председателем Комиссии, дается для ознакомления под роспись работнику.

4.9. Работники имеют право вносить свои предложения в Комиссию по дополнению, изменению содержания или формулировки критериев в случаях некорректности изложения, занижения или не учтенной значимости вида деятельности, а также исключению критериев ,потерявших актуальность.

4.10. Выплаты производятся в следующие отчетные периоды:

1.- итоги за сентябрь-декабрь-выплаты производятся с 1 января по 31 августа;

2.- итоги за январь-август-выплаты производятся с 1 сентября по 31 декабря.

4.11. Любые изменения, дополнения, исключения в Положении обсуждаются на Общем собрании коллектива, согласовываются с профсоюзной организацией работников ГБПОУ РД «ИПК» и утверждаются приказом директора колледжа.

5. Порядок определения стимулирующих выплат

5.1. Для определения размера выплат стимулирующего характера Комиссия производит подсчет баллов по максимально возможному количеству критериев и показателей каждого работника за отчетный период.

5.2. Количество баллов одного работника не должно превышать предельное количество баллов, установленных для данной категории работников настоящим Положением.

5.3. По итогам оценки показателей стимулирования за предыдущее полугодие высчитывается суммарный балл каждого работника, общее количество баллов, которые набрали работники колледжа, и стоимость одного балла для назначения стимулирующих выплат в текущем полугодии.

«Стоимость» одного балла вычисляется следующим образом:

$$b = \frac{\text{ФОТст}}{\text{S}}$$

где b-«стоимость» 1 балла для назначения стимулирующих выплат,

ФОТст-стимулирующая часть ФОТ колледжа на полугодие,

S- общее количество баллов, набранных работниками колледжа.

5.4.Величина стимулирующих выплат каждому работнику (М) за месяц текущего полугодия определяется следующим образом:

$$M = b*n$$

где n-количество баллов, набранных конкретным работником в прошлом полугодии.

5.5.Установленные выплаты стимулирующего характера производятся ежемесячно за фактически отработанное время и учитываются в составе заработной платы работника для исчисления отпусков, пособий по временной нетрудоспособности других выплат.

6.Заключительное положение

6.1.Настоящее положение вступает в силу 01 января 2020 года.

6.2. В данное Положение могут вноситься дополнения и изменения по мере необходимости.

6.3. Положение об установлении критериев и показателей стимулирующих выплат работникам ГБПОУ РД «ИПК» является неотъемлемой частью Положения об оплате работников колледжа.

ПЕРЕЧЕНЬ
критериев и показателей для оценки профессиональной деятельности педагогических работников, «преподаватель»

	Критерии оценки	Показатели	Документы, подтверждающие выполнение показателя (заполняется аттестуемым)	Оценка в баллах* (заполняется специалистами)
1	**Результаты освоения обучающимися образовательных программ**			
1.1	**Итоги мониторингов, проводимых организацией****			
1.1.1	Результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых образовательной организацией	Стабильные положительные результаты или положительная динамика результатов успеваемости обучающихся по итогам проведения проверочных (срезовых, контрольно-диагностических, административных и т.п. в соответствии с локальным актом организации) работ за период изучения дисциплины, МДК, ПМ.	Копии ведомостей (протоколов) результатов успеваемости обучающихся по итогам проведения проверочных работ, аналитическая справ- ка заместителя директора по учебной работе о стабильных положительных результатах успеваемости обучающихся (указать данные из справки о результатах успеваемости – дисциплина, учебный год, группа, цифровой показатель результатов).	Средний показатель результатов успеваемости обучающихся по итогам проверочных работ (средний балл или качество успеваемости в %): 0,5 баллов за группу, обучающуюся по одной программе, в которой выявлены стабильные положи- тельные результаты успеваемости. 0,5 баллов за группу, в которой выявлена положительная динамика результатов успеваемости. Обязательный минимум – 0,5 баллов. Не более 2 баллов за критерий.

1.1.2	Результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам промежуточной аттестации	Стабильные положительные результаты успеваемости обучающихся по итогам промежуточной аттестации.	Копии ведомостей (протоколов) результатов промежуточной аттестации, аналитическая справка замести-теля директора по учебной работе о результатах успеваемости обучающихся.	Средний показатель результатов промежуточной аттестации: Качество успеваемости от 45 % до 55% - 0,5 баллов за одну группу Качество успеваемости от 56 % до 70% - 0,25 баллов за одну группу Качество успеваемости от 71% до 100% - 1,5 баллов за одну группу Не более 3 баллов за критерий
1.2	**Итоги мониторингов, проводимых системой образования**			
1.2.1	Результаты выполнения выпускных квалификационных и экзаменационных работ, проведенных в период ГИА по образовательным программам профессионального образования.	Положительные результаты выполнения выпускных квалификационных работ за аттестационный период.	Копии ведомостей (протоколов) результатов выполнения выпускных квалификационных работ, аналитическая справка заместителя директора по учебной работе о результатах выполнения выпускных квалификационных работ.	Средний показатель результатов выполнения выпускных квалификационных работ (в среднем за все работы за весь аттестационный период): Качество успеваемости от 65 % до 75% - 0,5 баллов; Качество успеваемости от 76 % до 80% - 1 баллов; Качество успеваемости от 81 % до 100% - 1,5 баллов. Не более 3 баллов.
		Положительные результаты при сдаче экзаменов по отдельным дисциплинам (при наличии) за аттестационный период.	Копии ведомостей (протоколов) результатов экзаменов по отдельным дисциплинам, аналитическая справка заместителя директора по учебной работе о результатах сдачи государственных экзаменов.	Средний показатель результатов по итогам сдачи экзаменов: Качество успеваемости от 45 % до 55% - 0,5 баллов за одну группу; Качество успеваемости от 56 % до 70% - 1 баллов за одну группу; Качество успеваемости от 71% до 100% - 1,5 баллов за одну группу. Не более 3 баллов.
2	**Выявление и развитие у обучающихся способностей к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности**			
2.1	Научно-исследовательская, научно-практическая и	Достижения (лауреаты, первые и призовые места) на олимпиадах, конференциях и конкурсах, проводимых	Список лауреатов, победителей и призёров, подготовленных аттестуемым за аттестационный период,	Наличие лауреатов (за одного обучающегося) на уровне: муниципальный (территориаль-

	проектная деятельность обучающихся	по приказам министерства образования и науки РФ, министерства образования и науки РД, МОУО, ОО СПО и ВПО и др.	заверенный руководителем образовательной организации. Документы, подтверждающие результаты участия (копии приказов о направлении обучающегося и преподавателя для участия, копии грамот, дипломов, протоколов и др.). Копии документов, подтверждающих роль преподавателя в подготовке обучающихся.	ный) уровень – 0,25 балла; региональный – 0,5 балла; федеральный - 1 баллов; международный уровень – 10 баллов. Наличие победителей (1 место) или призеров (2–3 места): - муниципального уровня – 0,5 баллов; - территориального уровня – 1 баллов; - регионального уровня – 1,5 баллов; - федерального уровня – 2,5 баллов; - международного уровня – 3,5 баллов. *При подсчете баллы суммируются для различных конкурсов, для одинаковых – поглощаются.* Не более 5 баллов.
2.2	Участие обучающихся во Всероссийских и международных, в том числе заочных и дистанционных конкурсах и олимпиадах, определяемых приказами министерства образования и науки РФ, Республики Дагестан и др. официальными органами	Достижения (лауреаты, первые и призовые места) обучающихся в профессиональных конкурсах, конференциях, соревнованиях, выставках, олимпиадах и т. д. по профилю обучения	Список лауреатов, победителей и призёров, подготовленных аттестуемым, заверенный руководителем образовательной организации. Документы, подтверждающие результаты участия (копии приказов о направлении обучающегося и преподавателя для участия, копии грамот, дипломов, протоколов и др.). Копии документов, подтверждающих роль преподавателя в подготовке обучающихся.	Наличие лауреатов (за одного обучающегося) на уровне: муниципальный (территориальный) уровень – 0,25 балла; региональный – 0,5 балла; федеральный - 1 баллов; международный уровень – 1,5 баллов. Наличие победителей (1 место) или призеров (2–3 места): - муниципального уровня – 0,5 баллов; - территориального уровня – 1 баллов; - регионального уровня – 1,5

				баллов; - федерального уровня – 2,5 бал- лов; - международного уровня – 3,5 баллов. *При подсчете баллы суммируются для различных конкурсов, для одинаковых – поглощаются.* Не более 4 баллов.
2.3	Участие обучающихся или команды обучающихся в соревнованиях, творческих очных и заочных кон- курсах и т. д., не имеющих официального статуса	Достижения (первые и призовые места) и участие (для обучающихся коррекц ионных групп) в спортивных соревнованиях, конкурсах в очных и очно-заочных турах интеллектуальных, творческих конкурсов (кроме пп. 2.1, 2.2), фестивалях, выставках	Копии грамот, дипломов или другие документы, подтверждающие победы и призовые места обучающихся, заверенные руководителем. Копии документов, подтверждающие роль преподавателя в подготовке победителей призеров, лауреатов/дипломантов конкурсов, соревнований	Наличие победителей (1 место) или призеров (2–3 места), участников (только для обучающихся коррекционных групп): - 1 баллов за каждого *Не более 3 баллов*
2.4	Социально-личностные достижения обучающихся в рамках внеурочной деятельности	Разработка и реализация в совместной деятельности с обучающимися социально значимых проектов различной направленности (срок реализации каждого не менее 2-х - 3-х месяцев)	Проект, оформленный в соответствии с требованиями к данного рода продукции, и отчет о его реализации, заверенные руководителем ОО или его заместителем	1,5 баллов за реализацию проекта. *Не более 4,5 баллов*
3	**Личный вклад в повышение качества образования**			
3.1	**Совершенствование методов обучения и воспитания**			
3.1.1	Использование современных образовательных технологии.	Использование образовательных (психолого-педагогических) технологий, умение адаптировать их с учетом специфики педагогических ситуаций	Письменный отчет аттестуемого, заверенный руководителем ОО или его заместителем, об использовании современных образовательных (психолого-педагогических), информационно-коммуникационных, в том числе сетевых и дистанционных, здоровьесберегающих технологий в	Использование на практике этих технологий, подтверждаемое положительными отзывами (не менее 10) и предоставлением конспектов не менее 5 открытых уроков / занятий (распечатка на бумажном носителе), демонстрирующих обоснованное и эффективное применение педагогом современных
3.1.2	Применение информационно-коммуникационных, в том числе сетевых и дистанционных техно-	Целесообразное использование различных видов мультимедийного оборудования, интерактивной доски и т. п. в учебной и во внеурочной деятельности		

			образовательном процессе. Конспекты проведенных открытых	образовательных (психолого-педагогических),информа-
	логий		тых уроков, отзывы об обоснованном и эффективном использовании технологий педагогов своей или других образовательных организаций, посетивших открытые занятия (уроки) аттестуемого. Справка, заверенная руководителем ОО или его заместителем, об отсутствии нарушений по технике безопасности	ционно-коммуникационных, в том числе сетевых и дистанционных, здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе. - 5 - 6 открытых занятий – 1.5 баллов; - от 7 и выше открытых занятий – 3 баллов; Отсутствие нарушений по технике безопасности – 0,5 баллов. *Баллы суммируются. Обязательный минимум – 1,5 баллов.* *Не более 3,5 баллов.*
3.1.3	Создание здоровьесберегающих условий для обучающихся	Использование аттестуемым здоровьесберегающих технологий; обеспечение соответствующей техники безопасности		

3.1.4	Использование цифровых образовательных ресурсов (ЦОР) в процессе обучения	Использование различных видов цифровых образовательных ресурсов в образовательной деятельности: наличие комплекта мультимедийных-презентаций по разделу; электронные таблицы; материалы для компьютерного тестирования (базы электронных тестов по разделу); аудио (видео) материалы; образовательные ресурсы сети Интернет. Разработка/использование материалов для современного интерактивного оборудования в образовательной деятельности: интерактивной доски; конструкторов по робототехнике; цифрового микроскопа и цифровых лабораторий; midi-клавиатуры на уроках и во внеурочной деятельности; графического планшета; систем опроса и голосования и др. Использование Интернет-сервисов для: размещения и создания	Перечень ЦОР (не менее 5 видов) к разделам программы, заверенный руководителем ОО или его заместителем, за межаттестационный период. Справка ДИРО, заверенная руко-водителем ОО или его заместителем, подтверждающая апробацию ЦОР, созданного Действующая ссылка на сайт (блог) аттестуемого по направлению профессиональной деятельности. Скриншоты страниц сайтов, других электронных ресурсов, используемых аттестуемым в процессе обучения.	Использование: - ресурсов лицензионных или размещенных на официальных сайтах – 0,5 баллов; - созданных самостоятельно – 1 баллов (за комплект из не менее 5 видов). Наличие страницы на сайте ОО или действующего образовательного сайта (блога) аттестуемого – 1 баллов. *Баллы суммируются, не более 2,5.*

		презентаций, фотографий слайд-шоу, опросов и тестов, дидактических игр, схем; конструирования сайтов. Наличие собственного сайта (блога) аттестуемого по направлению профессиональной деятельности.		
3.2	**Транслирование в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности**			
3.2.1	Обобщение и распространение собственного педагогического опыта	Транслирование в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности на муниципальном, территориальном, региональном, федеральном, международном уровнях: мастер-классы, серии открытых уроков, проведение занятий в системе дополнительного профессионального образования	Документы (сертификаты, справки), положительные отзывы специалистов с заверенными подписями (указать уровень, форму транслирования, тему, дату проведения мероприятия).	За каждый документ на уровне: - муниципальном – 0,5 баллов; - территориальном – 0,5 баллов; - региональном – 1,5 баллов; - федеральном – 2,5; - международном – 3,5. *Обязательный минимум – 5 баллов за весь критерий.* *Не более 5 баллов.*
		Выступления на мероприятиях различных уровней; публикации в печати о собственном опыте работы, методические, дидактические материалы, размещение методических материалов на сайтах и в сетевых сообществах	Документы, подтверждающие выступления на мероприятиях различных уровней. Список публикаций (заверяется руководителем или заместителем руководителя ОО) за период с момента последней аттестации; скриншоты сайтов, на которых размещен опыт работы аттестуемого. Отзыв (методиста или заместителя директора) о педагогической ценности каждого представленного на сайтах и в сетевых сообществах материала.	За каждую публикацию/выступление на уровне: - муниципальном – 0,5 баллов, - территориальном – 0,5 баллов, - региональном – 1,5 баллов, - федеральном – 2,5 баллов, - международном – 3,5 баллов. -размещение материалов на сайтах и в сетевых сообществах – 1,5 балла. Баллы суммируются за разные материалы из опыта работы. *Не более 5 баллов.*
		Размещение передового педагогического опыта в муниципальном, региональном банках	Сертификат (справка) о включении в муниципальный (региональный) банк передового педагогического опыта	Муниципальный банк – 1,5 баллов; региональный банк – 2,5 баллов. *Баллы суммируются только за разный педагогический опыт.*

3.2.2	Инновационная деятельность в профессиональной области	Результат личного участия в конкурсе инновационных продуктов	Копия диплома, заверенная руководителем ОО или его заместителем. Копия приказа / распоряжения исполнительного органа государственной власти соответствующего уровня о результатах конкурса	Лауреат/дипломант муниципального уровня: 1 баллов; лауреат / дипломант регионального уровня: 1,5 баллов; победитель муниципального уровня: 2 баллов; победитель регионального уровня: 3 баллов
3.2.3	Результаты рейтинга среди обучающихся, родителей, педагогического сообщества	Имеет высокий рейтинг (за последний год) среди обучающихся, родителей, педагогического сообщества	Справка, заверенная руководителем ОО или его заместителем, о результатах рейтинговой оценки преподавателя среди обучающихся, родителей, педагогического сообщества. Справка, заверенная руководителем ОО или его заместителем, об отсутствии мотивированных обращений родителей	Высокие результаты рейтинга (от 75 %) – 1 баллов. Отсутствие мотивированных обращений родителей по результатам деятельности педагога – 1 баллов. *Баллы суммируются, не более 2 баллов.*
3.3	**Активное участие в работе методических (научных) объединений педагогических работников организации**			
3.3.1	Совершенствование учебно-методической базы учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик.	Качество разработки учебно-методической документации: образовательных программ, контрольно-оценочных средств, методических рекомендаций, учебно-методических пособий, сборников дидактических материалов, электронных учебников и т.п.	Список разработанных аттестуемым учебно-методических документов и материалов, заверенный Руководителем образовательной организации; положительные рецензии на данную продукцию, оформленные в соответствии с установленными требованиями, от специалистов СПО, ВПО или работодателей по профилю деятельности.	За каждый разработанный документ: - образовательная программа –0,5 баллов; - КОСы и другие учебно-методические документы – 1 баллов; - электронный учебник – 1,5 баллов. *Обязательный минимум – 5 баллов* Не более 5 баллов.
3.3.2.	Демонстрация уровня профессионализма собственной педагогической и методической деятельности	Результативность участия в профессиональных конкурсах преподавателей, классных руководителей (кураторов).	Копии документов с реквизитами (приказ, диплом и т.п.), подтверждающих результат участия.	Призер и лауреат на уровнях: - территориальном – 2 баллов; - региональном – 5 баллов; - федеральном – 8 баллов. Победитель на уровнях: - территориальном – 3,5 баллов;