

Министерство образования и науки РД
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение РД
«Индустириально-промышленный колледж»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОП. 05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Код и наименование специальность: 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)

Квалификация : техник-программист

Профиль получаемого профессионального образования: технологический.

Форма обучения: очная

Курс: 2

Семестр: 3,4.

ОДОБРЕНО
предметной (цикловой) комиссией
Председатель П(Ц)К

Протокол № 04 от « 09 » 20 20 г.

Магомедова Р.М. Магомедова Р.М.

« 4 » 09 20 20 г.

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по НМР

Магомедова З.И. Магомедова З.И.

« 11 » сентября 20 20 г.

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.10 Правовое обеспечение профессиональной деятельности разработана на основе требований:

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.05 Прикладная информатика, утвержденного приказом Минобрнауки России от 13.08.2014 г. № 1001 (зарегистрировано в Минюсте России 25.08.2014г. № 33795)

с учетом:

- профиля получаемого образования;
- примерной программы;
- Рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (разработаны Департаментом государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России совместно с ФГАУ «Федеральный институт развития образования» (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259У):

- Методических рекомендаций по разработке рабочих программ общеобразовательных учебных дисциплин в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (ППКРС и ППССЧ), разработанных Отделом профессионального образования Министерства образования и науки Республики Дагестан в соответствии с рабочим учебным планом образовательной организации на 2020/2021 учебный год.

Разработчик: Магомедова Р.М., преподаватель специальных дисциплин ГБПОУ РД ИПК. 

Рецензенты: Ибрагимова Ф.Н. Магомедова Р.М. ГБПОУ РД ИПК.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	15
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	16

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности *09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)* среднего профессионального образования (базовый уровень).

1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в профессиональный цикл общепрофессиональных дисциплин.

1.3 Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины

В результате изучения дисциплины студент должен:

уметь:

- использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;

знать:

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные, иные нормативные правовые акты, другие документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право социальной защиты граждан;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

Результатом освоения профессиональной дисциплины является овладение обучающимися общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Обработать статический информационный контент.

ПК 1.2. Обработать динамический информационный контент.

ПК 1.3. Осуществлять подготовку оборудования к работе.

ПК 1.4. Настраивать и работать с отраслевым оборудованием обработки информационного контента.

ПК 1.5. Контролировать работу компьютерных, периферийных устройств и телекоммуникационных систем, обеспечивать их правильную эксплуатацию.

1.4 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 102 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 68 часа; самостоятельной работы обучающегося 34 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	102
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	68
в том числе:	
- лекции	38
- практические занятия	30
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	34
Промежуточная аттестация - <i>дифференцированный зачёт</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1 Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности			
Тема 1.1. Основные положения российского законодательства в области профессиональной деятельности	Содержание учебного материала:	4	1
	Основы конституционного строя в области профессиональной деятельности		1
	Единство экономического пространства		1
	Свободное перемещение товаров, услуг и финансовых средств		1
	Свобода экономической деятельности		1
	Правовые нормы, регулирующие отношения участников хозяйственной деятельности		1
	Комплексный характер правового регулирования профессиональной сферы (административное, конституционное, гражданское, семейное, трудовое, уголовное право социального обеспечения)		1
Тема 1.2. Права и свободы человека и гражданина	Содержание учебного материала:	4	
	Механизмы реализации права человека в современном мире		2
	Международное законодательство, отражающее комплекс основных прав и свобод человека		2
	Законодательство Российской Федерации о вопросах прав и свобод человека и гражданина		2
	Классификация основных прав и свобод человека и гражданина		2
	Право социальной защиты граждан		2
	Практическое занятие: Анализ на основе международных и федеральных документов основных прав и свобод человека в информационной сфере	4	
Самостоятельная работа	4		

	Подготовка сообщения о международно-правовых актах в области защиты прав и свобод человека и гражданина		
Тема 1.3. Основы административного законодательства	Содержание учебного материала:	2	
	Виды административных правонарушений и административной ответственности		2
	Производство по делам об административных правонарушениях		2
	Практическое занятие: Анализ основ административной ответственности и порядка наступления административной ответственности в соответствии со статьями КоАП РФ	4	
	Самостоятельная работа Приведение примеров соприкосновения отраслей российского законодательства по вопросам профессиональной деятельности	4	
Раздел 2. Правовые основы регулирования отношений в сфере профессиональной деятельности (информации, информационных технологий и защиты информации)			
Тема 2.1. Информационное право	Содержание учебного материала:	4	
	Предмет, метод и система информационного права		2
	Информационно-правовые нормы и информационные правоотношения		2
	Источники информационного права		2
	Основные принципы правового регулирования в информационной сфере		2
	Понятие и права обладателя информации		2
	Информационные технологии и средства их обеспечения как объект информационных правоотношений		2
	Самостоятельная работа: Подготовка сообщения по теме: «Международное информационное право»	4	
Тема 2.2. Законодательство об информационной интеллектуальной собственности	Содержание учебного материала:	4	
	Правовая охрана объектов информационной интеллектуальной собственности.		1
	Правовое регулирование регистрационных отношений в сфере информатики.		1
	Защита прав на нетрадиционные объекты интеллектуальной собственности.		1
	Защита против недобросовестной конкуренции.		1
	Коммерческая тайна.		1
	Практическое занятие: Ознакомление с основными положениями НПА Российской Федерации: Закон РФ	4	

	«Об авторском праве и смежных правах». Закон РФ «О правовой охране программ для ЭВМ и баз данных», Закон РФ «О правовой охране топологий интегральных микросхем», Закон РФ «О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках».		
Тема 2.3. Законодательство о формировании информационных ресурсов, подготовке информационных продуктов, предоставлении информационных услуг	Содержание учебного материала:	2	
	Основы правового режима информационных ресурсов.		2
	Информационные ресурсы как элемент состава имущества и объект права собственности		2
	Пользование информационными ресурсами.		2
	Правовой режим и виды защищаемой информации.		2
	Правовая регламентация лицензионной и сертификационной деятельности в области защиты информации		2
	Практическое занятие: Анализ положений Федерального закона РФ «Об информации, информатизации и защите информации», Федерального закона РФ «Об обязательном экземпляре документов», Закон РФ «О сертификации продукции и услуг».	4	
Самостоятельная работа: Составление примерного регламента лицензионной и сертификационной деятельности в области защиты информации	4		
Тема 2.4. Нормы и положения законодательства об ответственности за правонарушения в информационной сфере	Содержание учебного материала		
	Уголовное законодательство в области защиты информации.	2	2
	Признаки, состав и характеристика правонарушений в информационной сфере.		2
	Самостоятельная работа: Подготовка примеров из СМИ о правонарушениях в информационной сфере	4	
Раздел 3 Правовое положение субъектов в профессиональной (предпринимательской) деятельности			
Тема 3.2. Юридические лица	Содержание учебного материала:	2	
	Субъекты предпринимательской деятельности		
	Понятие и признаки юридических лиц		2

	Виды юридических лиц		2
	Создание, реорганизация и ликвидация юридических лиц		2
	Индивидуальные предприниматели		2
	Самостоятельная работа: Подготовка сообщения о понятии и признаках несостоятельности (банкротстве) субъектов профессиональной деятельности	4	
Тема 3.3. Организационно-правовые формы юридических лиц	Содержание учебного материала:	2	
	Хозяйственные товарищества и общества		1
	Производственные кооперативы		1
	Унитарные предприятия		1
	Учредительные документы юридических лиц		1
	Основные организационно-правовые формы некоммерческих организаций		1
	Практическое занятие: Выявление особенностей правового положения юридических лиц различных организационно-правовых форм.	2	
Самостоятельная работа: Составления проекта устава юридических лиц различных организационно-правовых норм	2		
Раздел 4. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности			
Тема 4.1. Трудовое право	Содержание учебного материала:	4	
	Предмет и структура трудового права		1
	Трудовые правоотношения		1
	Источники трудового права		1
	Основные права и обязанности работника и работодателя		1
	Трудовая правосубъектность	1	
	Практическое занятие: Изучение статей и положений Трудового кодекса Российской Федерации. Анализ и оценивание результатов и последствия деятельности (бездействия) работника и работодателя с точки зрения трудового законодательства.	4	
Самостоятельная работа: Составление перечня законов и подзаконных актов, регулирующих трудовые	2		

	правоотношения в Российской Федерации и Республике Башкортостан. Анализ одного из источников трудового права.		
Тема 4.3. Юридическая ответственность работника	Содержание учебного материала:	2	
	Трудовая дисциплина. Понятие и методы обеспечения дисциплины труда		1
	Дисциплинарная ответственность		1
	Материальная ответственность сторон трудового договора		1
	Понятия, условия и виды материальной ответственности		
	Практическое занятие: Характеристика наступления материальной и дисциплинарной ответственности работника. Решение и анализ практических ситуаций	4	
	Самостоятельная работа: Подготовка практических заданий, ситуаций по теме: «Материальная и дисциплинарная ответственность работника»	2	
Тема 4.4. Институт трудового договора	Содержание учебного материала:	4	
	Трудовой договор: понятие, содержание, виды		2
	Заключение трудового договора. Оформление приема на работу		2
	Характеристики условий труда		2
	Условия оплаты труда и социального страхования	2	
		Практическое занятие: Анализ оснований для прекращения трудового договора; Решение и анализ практических ситуаций	4
	Самостоятельная работа: Подготовка практических заданий, ситуаций по теме Институт трудового договора, основания для прекращения трудового договора	4	
Раздел 5. Правовое регулирование занятости и трудоустройства			
Тема 5.1. Законодательство РФ о занятости и трудоустройстве	Понятие и формы занятости	2	2
	Правовой статус безработного		
	Г осударственные органы занятости населения		
	Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения		
	Нормативно-правовые акты, регулирующие отношения в сфере занятости и трудоустройства		

Социальная защита населения		
	Дифференцированный зачет	
	Всего:	102

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия лаборатории информационных технологий.

Оборудование учебного лаборатории:

- доска классная
- стол преподавателя
- стул для преподавателя
- столы ученические
- класс ПК, объединённых в локальную сеть, с выходом на эл.портал МФЮА, лицензионное программное обеспечение (Microsoft Windows, Microsoft Office, Google Chrome,)
- проектор
- демонстрационные наглядные пособия

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Горев А.И. Правовое регулирование оборота программного обеспечения [Электронный ресурс]: монография / А.И. Горев. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омская академия МВД России, 2016. — 184 с. — 978-5-88651-626-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72865.html> с.
2. Ковалева Н.Н. Информационное право России (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.Н. Ковалева. — Электрон. текстовые данные. — М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016. — 352 с. — 978-5-394-01486-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57155.html>
3. Серго А.Г. Основы права интеллектуальной собственности для ИТ-специалистов [Электронный ресурс]/ Серго А.Г., Пушин В.С.— Электрон. текстовые данные. — М.: Интернет-Университет

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> — использует нормативно-правовые документы в профессиональной деятельности; — защищает свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; — анализирует и оценивает результаты последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения 	<p>Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д.</p> <p>Точность оценки, самооценки выполнения</p> <p>Соответствие требованиям инструкций, регламентов</p> <p>Рациональность действий и т.д.</p>	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - защита отчетов по практическим занятиям; - экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий в процессе практических занятий; - оценка выполнения заданий самостоятельной работы
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> — основные положения Конституции Российской Федерации; — права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; — понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; — законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; — организационно-правовые формы юридических лиц; — правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; — права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; — порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; — правила оплаты труда; — нормативно-правовые основы 	<p>Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д.</p> <p>Точность оценки, самооценки выполнения</p> <p>Соответствие требованиям инструкций, регламентов</p> <p>Рациональность действий и т.д.</p>	<p>Текущий контроль при проведении:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устного опроса; - тестирования; - оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов) <p>Промежуточная аттестация в форме итоговой оценки экзамена в виде:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устных ответов, - тестирования

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;</p> <p>— роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;</p> <p>— право социальной защиты граждан;</p> <p>— понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;</p> <p>— виды административных правонарушений и административной ответственности;</p> <p>— нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров</p>		

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 669156940959655819463310575184336563501118402833

Владелец Гаджиалиева Раисат Хабибуллаевна

Действителен с 20.01.2025 по 20.01.2026